



Município de Nova Santa Bárbara - PR

Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
CNPJ: 95561080000160 IE: Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE PAGAMENTO

Número 3663	Data 23/09/2021	Previsão N° 3664	Liquidação N° 3441/2021	Empenho N° 2125/2021	Requisição N°
-----------------------	---------------------------	----------------------------	-----------------------------------	--------------------------------	----------------------

Licitação _____
 Tipo _____ Número _____

Contrato/Aditivo _____
 Sequência Contrato Aditivo Início da vigência Fim da vigência Fim da vig. atualizada Início da execução Fim da execução Fim da exe. atualizada

Credor _____
 Fornecedor

THAINA DE OLIVEIRA ROCHA Matrícula 41918-4 CPF/CNPJ 074.678.209-84
 Endereço Av. Walter Guimarães da Costa, 512 - Casa Bairro Centro

Cidade/UF Nova Santa Bárbara/PR CEP 86250-000 Fone _____ Tipo de conta bancária Banco Agência Conta
 Conta Corrente 748 717-0 22420-4

Classificação da despesa _____
 3470 09 Secretaria Municipal de Assistência Social
 09.002 Fundo Municipal de Assistência Social
 08.244.0400.2034 Manutenção do Fundo Municipal de Assistencial Social
 3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS

Valor
R\$ 600,00

Outras informações _____

Retenções _____

Total de retenções
R\$ 0,00

Valor líquido
R\$ 600,00

Servidor que autorizou o pagamento _____
 234740 - SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO

Recursos _____ Documento _____ Data _____ Valor _____
 00000 - Recursos Ordinários (Livres) Conta bancária 100870 - BB - ICMS ESTADUAL 092302 23/09/2021 R\$ 600,00

Recibo _____
 Recebi do Município de Nova Santa Bárbara, a importância de Seiscentos Reais, referente ao pagamento do empenho número 2125/2021.

Assinatura: _____

Nova Santa Bárbara, ____ / ____ / ____



 KATIA GARDENIA DOS SANTOS
 Tesoureira



 SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO



Município de Nova Santa Bárbara - PR

Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE LIQUIDAÇÃO

Número 3441/2021	Emitido em 20/09/2021	Requisição Nº	Empenho Nº 2125/2021
Licitação Tipo Sem licitação	Número		
Contrato/Aditivo Sequência Contrato	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência
		Fim da vig. atualizada	Início da execução
		Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Credor Fornecedor THAINA DE OLIVEIRA ROCHA	Matricula 41918-4	CPF/CNPJ 074.678.209-84	
Endereço Av. Walter Guimarães da Costa, 512 - Casa	Bairro Centro		
Cidade/UF Nova Santa Bárbara/PR	CEP 86250-000	Fone	Tipo de conta bancária Banco Agência Conta
Classificação da despesa			
09 Secretaria Municipal de Assistência Social			Saldo do empenho
09.002 Fundo Municipal de Assistência Social			R\$ 600,00
08.244.0400.2034 Manutenção do Fundo Municipal de Assistencial Social			Valor liquidado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS			R\$ 600,00
3470 00000 Recursos Ordinários (Livres)			Saldo a liquidar
			R\$ 0,00
Outras informações			
Retenções			Total de retenções
			R\$ 0,00
			Valor líquido
			R\$ 600,00
Servidor que autorizou a liquidação			
234740 - SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO			

Histórico
ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE TRÊS DIARIAS, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTROS GASTOS DA COORDENADORA DO CRAS, THAINÁ DE OLIVEIRA ROCHA, EM VIAGEM A CURITIBA-PR, ONDE IRÁ PARTICIPAR DE UM TREINAMENTO OPERACIONAL PARA AS AGENCIAS DO TRABALHADOR, NO AUDITÓRIO DA ESEDH/SEJUF. A SAÍDA DO MUNICIPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA SERÁ NO DIA 21 DE SETEMBRO DE 2021 E O RETORNO NO DIA 24 DE SETEMBRO DE 2021.

EDIVANIA MARTINS DE LIMA
Emissor

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO

10087-01



Município de Nova Santa Bárbara - PR

CNPJ: 9556108000160 IE:
Endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222 - Centro CEP: 86250000 Cidade: Nova Santa Bárbara
Fone: (43) 3266-8100 Fax: Mesmo

NOTA DE EMPENHO

Número	Tipo	Emitido em	Requisição N°	Req. Compra N°
2125/2021	Ordinário	20/09/2021		

Licitação	Número
Sem licitação	

Contrato/Aditivo	Aditivo	Início da vigência	Fim da vigência	Fim da vig. atualizada	Início da execução	Fim da execução	Fim da exe. atualizada
Sequência Contrato							

Credor	Matricula	CPF/CNPJ				
Fornecedor	41918-4	074.678.209-84				
THAINA DE OLIVEIRA ROCHA						
Endereço	Bairro					
Av. Walter Guimarães da Costa, 512 - Casa	Centro					
Cidade/UF	CEP	Fone	Tipo de conta bancária	Banco	Agência	Conta
Nova Santa Bárbara/PR	86250-000					

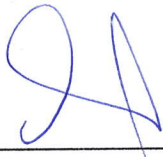
Classificação da despesa	Saldo anterior
09 Secretaria Municipal de Assistência Social	R\$ 1.000,00
09.002 Fundo Municipal de Assistência Social	
08.244.0400.2034 Manutenção do Fundo Municipal de Assistencial Social	Valor empenhado
3.3.90.14.14.02 SERVIDORES COMISSIONADOS	R\$ 600,00
3470 00000 Recursos Ordinários (Livres)	Saldo atual
Do Exercício	R\$ 400,00

Outras informações

Histórico

ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE TRÊS DIARIAS, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTROS GASTOS DA COORDENADORA DO CRAS, THAINÁ DE OLIVEIRA ROCHA, EM VIAGEM A CURITIBA-PR, ONDE IRÁ PARTICIPAR DE UM TREINAMENTO OPERACIONAL PARA AS AGENCIAS DO TRABALHADOR, NO AUDITÓRIO DA ESEDH/SEJUF. A SAÍDA DO MUNICIPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA SERÁ NO DIA 21 DE SETEMBRO DE 2021 E O RETORNO NO DIA 24 DE SETEMBRO DE 2021.


EDIVANIA MARTINS DE LIMA
Emissor


LAURITA DE SOUZA CAMPOS ALMEIDA
Contador - CRC: 046096


SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALERIO



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA
Secretaria Municipal de Assistência Social

C.N.P.J. N.º 19.560.789/0001-63

CORRESPONDÊNCIA INTERNA	
De: Secretaria Municipal de Assistência Social	Nº 135/2021
Para: Secretaria de Administração/Contabilidade	Data: 20/09/2021
Assunto: Diária	

Mediante a autorização desta Secretaria venho por meio desta solicitar o empenho de três diárias no valor de R\$ 200,00 (duzentos), totalizando um valor de R\$ 600,00 (seiscentos) para custear despesas com alimentação e hospedagem, tendo em vista, que a Coordenadora do CRAS a Sra. Thainá de Oliveira Rocha, irá participar de um Treinamento Operacional para as Agências do Trabalhador, nos dias 22/09/2021, 23/09/2021 e 24/09/2021 no Auditório da ESEDH/SEJUF em Curitiba, conforme lista prévia de frequência anexa a esta solicitação.

Servidor	Dados Bancários	Valor
Thainá de Oliveira Rocha	C/C: 22420-4 Agencia: 0717 Banco: Sicredi	R\$ 600,00 (seiscentos)

Atenciosamente;

Sylmara Ap. Bontorim Valério
Secretária Municipal de Assistência Social
Portaria Nº 46/2021 – DOE - 22/02/2021

Recebido por: <u>Eduardo</u>	Data: <u>20/09/21</u>
------------------------------	-----------------------

LISTA DE FREQUÊNCIA

LISTA VÁLIDA PARA O DIA 22/09/2021
 NO PERÍODO DA MANHÃ

TREINAMENTO OPERACIONAL PARA AS AGÊNCIAS DO TRABALHADOR - T4

EDISON DE MIRANDA

2021 a 24/09/2021

das 08:30 às 12:00 horas e das 13:00 às 16:30 horas

na ESEDH/ SEJUF, em Curitiba

	Grau Inst.	Cargo	Função	Secretaria	Órgao	Município	Assinatura
OLDI	SUPERIOR COMPLETO	CHEFE DE SESSÃO E LICITAÇÃO DE COMPRAS	COMPRAS	MUNICIPAL	MUNICIPAL	OURIZONA	
DO	SUPERIOR COMPLETO	DIRETORA DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE	ADMINISTRATIVA	SEJUF	SEJUF	RANCHO ALEGRE	
	SUPERIOR COMPLETO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	CHEFE DO SETOR DE CONVÊNIO	MUNICIPAL	MUNICIPAL	RIBEIRÃO DO PINHAL	
	SUPERIOR INCOMPLETO	ADMINISTRATIVO	DIRETOR DE DEPARTAMENTO	MUNICIPAL	MUNICIPAL	PRADO FERREIRA	
RITAKO	SUPERIOR COMPLETO	DIRETOR DE DEPARTAMENTO	DIRETOR DE DEPARTAMENTO I		Município -	DOUTOR CAMARGO	
RA DOS	SUPERIOR COMPLETO	DIRETOR DE INDUSTRIA E COMERCIO	DIRETOR	MUNICIPAL	MUNICIPAL	BANDEIRANTES	
OSO DE	MÉDIO COMPLETO	COORDENADORA CRAS	COORDENADORA CRAS	SEDS	SEDS	SÃO JOÃO DO CAIUÁ	
DEIRO DA SILVA	SUPERIOR COMPLETO	ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO	MUNICIPAL	MUNICIPAL	NOVA ALIANÇA DO IVAÍ	
MEIDA	MÉDIO COMPLETO	DIRETOR	ORGANIZAÇÃO E PLANEJAMENTO	SEDS	SEDS	VENTANIA	
	PÓS-DOUTORADO	OFICIAL ADMINISTRATIVO	DEP COMPRAS	SEJUF	SEJUF	SANTO ANTÔNIO DO CAIUÁ	
UNIOR	SUPERIOR INCOMPLETO	DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE AÇÃO SOCIAL	GESTOR DA ASSISTÊNCIA SOC		Município	INAJÁ	
VISIO HACKMANN	SUPERIOR INCOMPLETO	CHEFE DE ARBORIZAÇÃO E GESTÃO AMBIENTAL	ADMINISTRATIVA	SEJUF	SEJUF	RANCHO ALEGRE	

BRIGUES MENDES	SUPERIOR COMPLETO	DIRETOR ADMINISTRATIVO	DIRETOR ADMINISTRATIVO	MUNICIPAL	MUNICIPAL	ITAGUAJÉ	
SANTOS	SUPERIOR COMPLETO	SECRETARIA EXECUTIVA	SECRETARIA EXECUTIVA	FEDERAL	FEDERAL	FIGUEIRA	
GOES GUIMARAES	SUPERIOR COMPLETO	INSTRUTOR DE INFORMATICA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		Município -	SANTA INÊS	
S JUBIN	ESPECIALIZAÇÃO	AGENTE PROFISSIONAL	ASSISTENTE SOCIAL	SEJUF	SEJUF	MARINGÁ	
O TRAVAGIM	SUPERIOR INCOMPLET	DIRETOR TRIBUTAÇÃO	DIRETOR	MUNICIPAL	MUNICIPAL-	MARUMBI	
UZA	MÉDIO COMPLETO	ENCARREGADO DO SETOR DE ESPORTE E RECREAÇÃO	ENCARREGADO DO SETOR DE E		Município	SÃO JOÃO DO CAIUÁ	
MALACRIDA	MÉDIO COMPLETO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	MUNICIPAL	MUNICIPAL	LUPIONÓPOLIS	
ARNEIRO	SUPERIOR COMPLETO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ADMINISTRATIVO		Município	INAJÁ	
	SUPERIOR COMPLETO	DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE TRABALHO	ÁREA DE INDUSTRIA COMERCI		Município -	FLORESTA	
VEISHEIMER	SUPERIOR COMPLETO	AUXILIAR ADMINISTRATIVO	ENCARREGADA DO RECURSOS H	MUNICIPAL	MUNICIPAL-	SALTO DO ITARARÉ	
ROCHA	SUPERIOR COMPLETO	COORDENADORA DO CRAS	COORDENADORA DO CRAS	SEJUF	SEJUF	NOVA SANTA BÁRBARA	

OR DO CURSO: SHANNY MARA NEVES



PREFEITURA MUNICIPAL DE
NOVA SANTA BÁRBARA
 ESTADO DO PARANÁ


E 2125/2
 pg 23/09
 n.º 3663/2

DEMONSTRATIVO DE DESPESAS

Funcionário: <i>Silvino de Oliveira Rocha</i>	Cargo ou Função: <i>Coordenador do CRAS</i>
Órgão: <i>Assistência Social</i>	Nota de Empenho N Solicitação N°
Dotação Orçamentária: Especificação: _____	
TOTAL DO RESSARCIMENTO:	

RESUMO DAS DESPESAS

DATA	DIÁRIA	TRANSPORTE	OUTROS	TOTAL
<i>21 a 24/09</i>	<i>200,00</i>			<i>600,00</i>
TOTAL				<i>600,00</i>
TOTAL DA RESTITUIÇÃO OU REEMBOLSO (se houver)				

Nome: <i>Silvino de Oliveira Rocha</i> Assinatura do Funcionário <i>19/10/21</i>	Nome:  Secretário	Nome: Assinatura do Tesoureiro
---	--	---

DATA	HISTÓRICO DO ITINERÁRIO
<i>21/09/21</i>	<i>Curso de Capacitação da Agência do Trabalhador</i>
<i>22/09/21</i>	<i>Curso de Capacitação da Agência do Trabalhador</i>
<i>23/09/21</i>	<i>Curso de Capacitação da Agência do Trabalhador</i>
<i>24/09/21</i>	<i>Curso de Capacitação da Agência do Trabalhador</i>

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins, que a (o) servidor (a) **Thainá de Oliveira Rocha**, inscrito (a) no CPF Nº 074.678.209-84, Servidor (a) do Posto de Atendimento do Município de Nova Santa Barbara - PR, participou do Treinamento Operacional para Novos Agentes das Agências do Trabalhador do Paraná, no período de 22 a 24 de setembro de 2021, das 08h30 às 17h00, na Escola de Gestão – ESEDH, na Rua Almirante Tamandaré, 1133 - Alto da XV, Curitiba - PR

E por ser verdade, firmo a presente.

Curitiba, 27 de setembro de 2021.


Elíne Vicente Dias

Técnico Administrativo - DET

23/09/2021 09:17

Banco do Brasil

SISBB - SISTEMA DE INFORMACOES BANCO DO BRASIL
23/09/2021 - AUTOATENDIMENTO - 09.16.56
2573902573 SEGUNDA VIA 0001

COMPROVANTE DE TRANSFERENCIA
COMPROVANTE DE

TED - TRANSFERENCIA ELETRONICA DISPONIVEL
CLIENTE: PM NOVA S BARBARA -ICS
AGENCIA: 2573-9 CONTA: 10.087-0

=====

FINALIDADE: 01 CREDITO EM CONTA
REMETENTE : PM NOVA S BARBARA -ICS
BANCO: 748 - BCO COOPERATIVO SICREDI S.A.
AGENCIA: 0717-X - SICREDI CAMBARA
CONTA: 22.420-4

FAVORECIDO: THAINA DE OLIVEIRA ROCHA
CPF/CNPJ: 074.678.209-84
VALOR: R\$ 600,00
DEBITO EM: 23/09/2021

=====

DOCUMENTO: 092302
AUTENTICACAO SISBB: 5.D26.6E4.6B2.01D.2F2