



# Diário Oficial Eletrônico

## Município de Nova Santa Bárbara – Paraná

### CLAUDEMIR VALÉRIO – Prefeito Municipal

Edição N° 2661 – Nova Santa Bárbara, Paraná TERÇA-FEIRA, 12 DE MARÇO DE 2024.

#### PODER EXECUTIVO

Ano VIII  
IMPrensa Oficial –  
Lei n° 660, de 02 de  
abril de 2013.

Responsável pela Edição:  
Cristiano de Almeida

#### I - Atos do Poder Executivo

Edição: 2661/2024-|01| - Data 12/03/2024

#### CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 070/2024

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CARLOS TRINDADE  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 300,00 (Trezentos reais)  
**Destino:** CIDADE DE CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO MOTORISTA CARLOS TRINDADE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM, POIS IRÁ REALIZAR VIAGEM AGENDADA PELA SECRETARIA DE SAÚDE, PARA TRANSPORTAR O PACIENTE (ARTHUR FELIPE MARTINS E KELLY DAMACENA PASQUIM), PARA REALIZAR CIRURGIA ESPECIALIZADA NO HOSPITAL INFANTIL, NA CIDADE DE CURITIBA-PR E NO HOSPITAL DO ROCCIO, NA CIDADE DE CAMPO LARGO-PR, NO DIA 07 DE MARÇO DE 2024. A SAÍDA DO MUNICÍPIO SERÁ DIA 06 DE MARÇO DE 2024

**Data do Pagamento:** 12/03/2024  
**N° do Pagamento:** 706/2023

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

**ROSANA RUY DE SOUZA**  
SECRETÁRIA DA SAÚDE

Edição: 2661/2024-|02| - Data 12/03/2024

#### CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 071/2024

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SERGIO HENRIQUE SUTIL BATARSI  
**Cargo:** CHEFE DIVISÃO MEIO AMBIENTE  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE LONDRINA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE À SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO FUNCIONÁRIO SERGIO HENRIQUE SUTIL BATARSI, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO EM VIAGEM A CIDADE DE LONDRINA-PR, PARA LEVAR O PACIENTE CARLOS PEREIRA, QUE IRÁ PASSAR POR SESSÃO DE QUIMIOTERAPIA NO ICL, NO DIA 04 DE MARÇO DE 2024

**Data do Pagamento:** 12/03/2024  
**N° do Pagamento:** 705/2023

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

**ROSANA RUY DE SOUZA**  
SECRETÁRIA DA SAÚDE

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** VALÉRIA DA SILVA FREITAS  
**Cargo:** AUX. DE ODONTOLOGIA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE À SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A SERVIDORA VALÉRIA DA SILVA FREITAS, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA PARTICIPAR DE TREINAMENTO DOS AGENDADORES MUNICIPAIS DE SAÚDE, NO DIA 08 DE FEVEREIRO DE 2024  
**Data do Pagamento:** 12/03/2024  
**Nº do Pagamento:** 420/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**ROSANA RUY DE SOUZA**  
SECRETÁRIA DA SAÚDE

A **Secretaria de Obras**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SERGIO HENRIQUE SUTIL BATARSI  
**Cargo:** CHEFE DIVISÃO MEIO AMBIENTE  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Obras  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE LONDRINA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO FUNCIONÁRIO SERGIO HENRIQUE SUTIL BATARSI, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE LONDRINA-PR**, PARA BUSCAR PEÇAS PARA O CAMINHÃO BDZ1C57, NA EMPRESA TREVISA, NO DIA 01 DE MARÇO DE 2024  
**Data do Pagamento:** 12/03/2024  
**Nº do Pagamento:** 700/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**ANTÔNIO TINTINO DA SILVA**  
SECRETARIO DE OBRAS

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** LENILDO VICENTE DA COSTA  
**Cargo:** CHEFE DE DIV. DE TRANSPORTES  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 300,00 (Trezentos reais)  
**Destino:** CIDADE DE LONDRINA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 05 (CINCO) DIÁRIAS AO CHEFE DA DIVISÃO DE TRANSPORTES ESCOLAR LENILDO VICENTE DA COSTA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE LONDRINA-PR**, PARA TRANSPORTE DOS ALUNOS UNIVERSITÁRIOS, NOS DIAS 04, 05, 06, 07 E 08 DE MARÇO DE 2024  
**Data do Pagamento:** 12/03/2024  
**Nº do Pagamento:** 707/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

**Art. 1º** - Fica ampliada a carga horária da Srta. **JULIA WILCKEN KAZUMA**, portadora do RG nº 13.180.686-8 SESP/PR, ocupante o cargo de **ARQUITETA E URBANISTA**, para **30 horas semanais**, conforme previsto na Lei Municipal nº 1170/2024.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 11 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, no uso de suas atribuições legais, RESOLVE:

**Art. 1º - NOMEAR** o Sr. **PEDRO HENRIQUE DA SILVA SILVESTRE**, portador do RG nº 13.124.788-5 SESP/PR, para ocupar o cargo de **ARQUITETO E URBANISTA**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara-Paraná, conforme habilitação no Processo Seletivo 001/2023.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, resolve, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art.118 e ss, da Lei Municipal nº.586/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Santa Bárbara e ou Art. 64 do Estatuto do Magistério:

**Art. 1º - CONCEDER** a Sra. **ADELIA MADALENA CARDOSO FERREIRA**, ocupante do cargo de **PROFESSORA DE 1º OU 2º PADRÃO**, matrícula 33471, RG nº 4.997.034-0 SESP-PR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, **LICENÇA ESPECIAL** de **03 (três) meses**, compreendida entre o período de 01 de março de 2024 a 29 de maio de 2024.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 01 de março de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, resolve, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art.118 e ss, da Lei Municipal n.º.586/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Santa Bárbara e ou Art. 64 do Estatuto do Magistério:

**Art. 1º - CONCEDER** a Sra. **ELLEN DA COSTA GUIDES**, ocupante do cargo de **PROFESSORA DE 1º OU 2º PADRÃO**, matrícula 32301, RG nº 7.069.750-5 SESP-PR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, **LICENÇA ESPECIAL de 03 (três) meses**, compreendida entre o período de 29 de fevereiro de 2024 a 28 de maio de 2024.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 29 de fevereiro de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA, resolve, no uso de suas atribuições legais e de conformidade com o art.118 e ss, da Lei Municipal n.º.586/2011, Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Nova Santa Bárbara e ou Art. 64 do Estatuto do Magistério:

**Art. 1º - CONCEDER** a Sra. **NELCI TRINDADE**, ocupante do cargo de **PROFESSORA DE 1º OU 2º PADRÃO**, matrícula 32191, RG nº 5.249.862-7 SESP-PR, lotada na Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura, **LICENÇA ESPECIAL de 03 (três) meses**, compreendida entre o período de 01 de março de 2024 a 29 de maio de 2024.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeito retroativo à 01 de março de 2024, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

**O PREFEITO MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA - PR**, no uso de suas atribuições legais e de acordo com solicitação da Secretaria de Educação, Esporte e Cultura, **RESOLVE**;

**Art. 1º - PRORROGAR** por igual período o contrato de trabalho da Sra. **JANAIS DAS GRAÇAS MACHADO SUTIL**, portadora do RG nº. 10.421.007-4 SSP/PR, CPF nº. 077.701.259-60, ocupante do cargo de **PROFESSORA SUBSTITUTA TEMPORÁRIA**, lotada na Secretaria de Educação, Esporte e Cultura, habilitada no Processo Seletivo nº 001/2022, nomeada através da Portaria nº 30/2023.

– Prorrogação com vigência: 13/03/2024 a 12/03/2025.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2024.

**Claudemir Valério**  
Prefeito Municipal

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e conforme disposto na legislação deste Município, RESOLVE:

**Art. 1º - EXONERAR**, a Sra. **REGIANE APARECIDA MATIOLI AMORIM**, portadora do RG nº 8.161.340-0 SSP/PR, CPF nº 057.371.579-38, do cargo de **PROFESSORA SUBSTITUTA TEMPORÁRIA**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara, em razão do término do contrato temporário.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Nova Santa Bárbara, 11 de março de 2024.

*Claudemir Valério*  
*Prefeito Municipal*

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, no uso de suas atribuições legais e regimentais, e conforme disposto na legislação deste Município, RESOLVE:

**Art. 1º - EXONERAR**, a Sra. **THAIANA CRUZ COSTA**, portadora do RG nº 7.103.082-2 SSP/PR, CPF nº 030.240.809-61, do cargo de **PROFESSORA SUBSTITUTA TEMPORÁRIA**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara, em razão do término do contrato temporário.

**Art. 2º** - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Nova Santa Bárbara, 11 de março de 2024.

*Claudemir Valério*  
*Prefeito Municipal*

# PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA SANTA BÁRBARA

Av.: Walfredo Bittencourt Moraes, 222, ☎ (43) 3266.1222 C.N.P.J. N.º 95.561.080/0001-60

## SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

Rua: Augusto Pereira de Quadros, 200, ☎ (43) 3266-1033 –  
E-mail: dep\_educ@nsb.pr.gov.br – Nova Santa Bárbara - Paraná

### ATO ADMINISTRATIVO Nº001/2024

**Sumula:** Constitui a Banca Examinadora de Análise Funcional dos professores com direito a Progressão Horizontal.

A Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura de Nova Santa Bárbara – Paraná, no uso de suas atribuições legais resolve:

#### NOMEAR

**Art. 1º** Banca Examinadora de Análise Funcional dos professores com direito a Progressão Horizontal no ano de 2024.

Nome	CPF	Representação
Cristiane Inácio Rezende	042.443.409-12	Equipe Pedagógica Escola Municipal Maria da Conceição Kasecker.
Mirian Sotto	806.834.369-53	Equipe Professores Escola Municipal Maria da Conceição Kasecker.
Cleonice Rodrigues de Santana Russi	005.178.599-47	Equipe Professores CMEI Centro Municipal de Educação Infantil Noêmia Bittencourt Carneiro.
Aline Cristina Bonfim	010.500.139-21	Equipe Pedagógica CMEI Centro Municipal de Educação Infantil Noêmia Bittencourt Carneiro.
Katia Aparecida Pedrozo	037.470.849-58	Equipe Pedagógica Escola Municipal Edson Gonçalves Palhano.
Eclair Ribeiro fragoso	815.476.689-20	Equipe Professores Escola Municipal Edson Gonçalves Palhano.
Nelci Trindade	000.576.029-13	Equipe Coordenação Pedagógica Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.
Helizabeth Aparecida Gobbo Moraes	528.376.379-04	Equipe Coordenação Pedagógica Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura.

**Art. 2º** - Este Ato Administrativo entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se

Nova Santa Bárbara, 12 de março de 2.024.

*Simoni Aparecida Braz de Lima*

Secretária Municipal de Educação, Esporte e Cultura

Portaria Nº 35/2021

**II – Atos do Poder Legislativo**

Não há publicações para a presente data.

**III – Publicidade**

Não há publicações para a presente data.

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 9556108000160–AC SERASA– Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>