



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

1189

PREGÃO ELETRÔNICO nº 30/2024

Processo Administrativo n.º 48/2024

OBJETO: Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08h00min do dia 10/09/2024 às 08h59min do dia 26/09/2024.

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: às 09h00min do dia 26/09/2024.

LOCAL: www.bllcompras.com

VOLUME III**DOTAÇÃO:**

| Dotações | | | | | |
|-----------|--------------------|-------------------------|------------------|---------------------|----------------|
| Exercício | Conta dada despesa | Funcional programática | Fonte de recurso | Natureza da despesa | Grupo da fonte |
| 2024 | 380 | 03.001.04.122.0070.2006 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 550 | 04.001.06.125.0080.2007 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 740 | 05.001.15.452.0090.2008 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1460 | 06.002.12.361.0210.2016 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1470 | 06.002.12.361.0210.2016 | 103 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1480 | 06.002.12.361.0210.2016 | 104 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1490 | 06.002.12.361.0210.2016 | 107 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1890 | 06.004.12.365.0270.2020 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1900 | 06.004.12.365.0270.2020 | 103 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 1910 | 06.004.12.365.0270.2020 | 104 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |



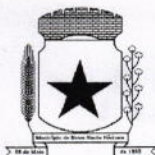
PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

1190

| | | | | | |
|------|------|-------------------------|-----|-----------------|--------------------------|
| 2024 | 1911 | 06.004.12.365.0270.2020 | 150 | 3.3.90.30.00.00 | De Exercícios Anteriores |
| 2024 | 1911 | 06.004.12.365.0270.2020 | 150 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2280 | 08.001.10.301.0330.2025 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2520 | 08.002.10.301.0350.2027 | 324 | 3.3.90.30.00.00 | De Exercícios Anteriores |
| 2024 | 2520 | 08.002.10.301.0350.2027 | 324 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2680 | 09.001.08.244.0380.2030 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2940 | 09.002.08.244.0400.2034 | 0 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2980 | 09.002.08.244.0400.2034 | 741 | 3.3.90.30.00.00 | De Exercícios Anteriores |
| 2024 | 2980 | 09.002.08.244.0400.2034 | 741 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |
| 2024 | 2983 | 09.002.08.244.0400.2034 | 800 | 3.3.90.30.00.00 | Do Exercício |

VALOR MÁXIMO: R\$ 329.416,58 (trezentos e vinte e nove mil, quatrocentos e dezesseis reais e cinquenta e oito centavos).



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

Sol. 95

L. 48

1191

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara/PR

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): **Secretaria Municipal de Segurança Pública**

Responsável pela Demanda: **Claudemir Valério**

Email: **garrafavalerio@hotmail.com**

1. Objeto: Aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros

2. Justificativa da necessidade da aquisição:

A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para a Secretaria Municipal de Segurança Pública é fundamental para garantir a manutenção da higiene e o bom funcionamento dos espaços públicos. Esses produtos desempenham um papel essencial na promoção da saúde pública, prevenindo a propagação de doenças e garantindo um ambiente adequado para o trabalho dos servidores e o atendimento aos cidadãos.

3. Descrições e quantidades

| Item | DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO | QUANTI DADE | UNIDADE DE MEDIDA |
|------|---|----------------|----------------------|
| 01 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 20 | LT |
| 02 | Álcool Etilico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido Frasco 1000 mililitros. | 15 | LT |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | |
|----|--|----|----|
| 03 | Álcool Etílico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | 05 | GL |
| 04 | Amaciante De Roupas Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquiloetil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 5 | LT |
| 05 | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 2 | UN |
| 06 | Coador Descartável Café Material: Papel. Tamanho: 103. Característica Adicionais: Dupla Costura, Celulose, Isento De Impureza. Caixa com 30 Unidades | 15 | CX |
| 07 | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | 30 | LT |
| 08 | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | 30 | UN |
| 09 | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios | 25 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1192

| | | | |
|----|---|----|----|
| | Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | | |
| 10 | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades | 15 | UN |
| 11 | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade | 10 | UN |
| 12 | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade | 5 | UN |
| 13 | Pano Limpeza Material: Microfibra. Comprimento mínimo: 60 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade | 5 | UN |
| 14 | Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. Largura: 44 CM. Cor: Diversas (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade | 5 | UN |
| 15 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: | 4 | FD |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | |
|----|---|----|-----|
| | Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Fardo com 64 rolos. | | |
| 16 | Rodo Material Cabo: Madeira Plástica. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 3 | UN |
| 17 | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Aço Galvanizado. Comprimento Suporte: 80 CM. Quantidade Borrachas: 2 UM. Unidade | 2 | UN |
| 18 | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base. Unidade | 5 | UN |
| 19 | Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. Tipo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume. Embalagem 5 unidades | 15 | EMB |
| 20 | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | 15 | CX |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1193

| | | | |
|----|---|----|------|
| 21 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 8 | UN |
| 22 | Sabonete Aspecto Físico: Sólido. Peso: 90 G. Formato: Ovalado. Cor: Branca. Características Adicionais: Com Óleo De Amêndoas E Hidrantes. Unidade | 25 | UN |
| 23 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | 2 | PCTE |
| 24 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 2 | PCTE |
| 25 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 1 | PCTE |
| 26 | Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | 15 | FR |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | |
|----|---|----|------|
| 27 | Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: 50 F. Largura: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | 15 | PCTE |
| 28 | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | 3 | UN |

4. Grau de prioridade da compra: Alto

5. Estimativa de valor: R\$3.200,00

6. Prazo de entrega/ execução: Entrega parcelada, em quantidades variadas, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária da Secretaria Municipal de Segurança Pública, com prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da autorização de fornecimento emitida pelo Departamento de Compras.

7. Local e horário da entrega/execução: Segunda a Sexta-Feira, exceto feriados, das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, no destacamento da Polícia Militar, localizado na Avenida Walter Guimarães da Costa, nº 258, Centro, Nova Santa Bárbara/PR, CEP nº 86.250-000.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:
Thayla Heloisa Meneguete do Amaral Tamaki



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1104

10. Classificação orçamentária da despesa contendo a ação (projeto ou atividade) e a natureza da despesa até nível de desdobramento de elemento da despesa: Recurso Livre

Nova Santa Bárbara, 01 de maio de 2024.


Claudemir Valério

Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1195

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Conforme a Lei nº 14.133, de 2021, o Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Neste sentido, o presente documento contempla estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada no documento de formalização da demanda anexo, e tem por finalidade estudá-la detalhadamente e identificar a melhor solução existente no mercado para supri-la, em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para a Secretaria Municipal de Segurança Pública é fundamental para garantir a manutenção da higiene e o bom funcionamento dos espaços públicos. Esses produtos desempenham um papel essencial na promoção da saúde pública, prevenindo a propagação de doenças e garantindo um ambiente adequado para o trabalho dos servidores e o atendimento aos cidadãos.

1.2. O estoque de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros está em baixa, sendo necessário novo processo licitatório para sua aquisição, uma vez que as atas de registro de preço em vigência vencem em 17/08/2024. Nessa senda, considerando que os procedimentos licitatórios duram em média três meses para serem concluídos, faz-se necessário a instrução do presente feito, de modo a garantir o fornecimento dos produtos citados.

2. ALINHAMENTO COM PCA

A contratação encontra-se respaldada no Plano de Contratação Anual, estando em conformidade com o art. 18, §1º, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O licitante deve proporcionar entrega de material de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para atender necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

3.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento e no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

3.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

3.4. Comunicar ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

3.5. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

3.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução da ata de registro de preços;

3.7. Garantir os requisitos de qualidade dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência da ata de registro de preços.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Com base nas compras realizadas nos últimos anos e levando em conta a atual demanda dos bens em questão, foi possível definir a quantidade que segue:

| Item | Objeto | Quantidade | Unidade | Valor Unitário | Somatório |
|------|--------|------------|---------|----------------|-----------|
| | | | | | |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

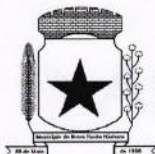
1196

| | | | | | |
|----|---|----|----|----------|-----------|
| 01 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 20 | LT | R\$2,73 | R\$54,60 |
| 02 | Álcool Etílico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido Frasco 1000 mililitros. | 15 | LT | R\$6,67 | R\$100,05 |
| 03 | Álcool Etílico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | 05 | GL | R\$41,64 | R\$208,20 |
| 04 | Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquioxietil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 5 | LT | R\$6,70 | R\$33,50 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | | | |
|----|--|----|----|----------|-----------|
| 05 | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 2 | UN | R\$17,05 | R\$34,10 |
| 06 | Coador Descartável Café Material: Papel. Tamanho: 103. Característica Adicionais: Dupla Costura, Celulose, Isento De Impureza. Caixa com 30 Unidades | 15 | CX | R\$4,91 | R\$73,65 |
| 07 | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | 30 | LT | R\$9,48 | R\$284,40 |
| 08 | Detergente | 30 | UN | R\$2,38 | R\$71,40 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1107

| | | | | | |
|----|---|----|----|---------|----------|
| | Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | | | | |
| 09 | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | 25 | UN | R\$2,78 | R\$69,50 |
| 10 | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura | 15 | UN | R\$3,13 | R\$46,95 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

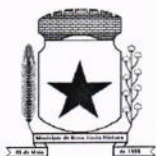
| | | | | | |
|----|---|----|----|----------|----------|
| | Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades | | | | |
| 11 | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade | 10 | UN | R\$3,48 | R\$34,80 |
| 12 | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade | 5 | UN | R\$7,44 | R\$37,20 |
| 13 | Pano Limpeza Material: Microfibrã. Comprimento mínimo: 50 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade | 5 | UN | R\$14,25 | R\$71,25 |
| 14 | Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. Largura: 44 CM. Cor: Diversas | 5 | UN | R\$11,07 | R\$55,35 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1108

| | | | | | |
|----|---|---|----|----------|-----------|
| | (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade | | | | |
| 15 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Fardo com 04 rolos. | 4 | FD | R\$4,57 | R\$18,28 |
| 16 | Rodo Material Cabo: Madeira Plástica. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 3 | UN | R\$9,91 | R\$29,73 |
| 17 | Rodo | 2 | UN | R\$98,21 | R\$196,42 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | | | |
|----|---|----|-----|----------|-----------|
| | Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Aço Galvanizado. Comprimento Suporte: 80 CM. Quantidade Borrachas: 2 UM. Unidade | | | | |
| 18 | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base. Unidade | 5 | UN | R\$11,98 | R\$59,90 |
| 19 | Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. Tipo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume. Embalagem 5 unidades | 15 | EMB | R\$20,30 | R\$304,50 |
| 20 | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos | 15 | CX | R\$11,20 | R\$168,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1199

| | | | | | |
|----|---|----|------|----------|-----------|
| | Graxos Vegetais, Álcali, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | | | | |
| 21 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 8 | UN | R\$30,12 | R\$240,96 |
| 22 | Sabonete Aspecto Físico: Sólido. Peso: 90 G. Formato: Ovalado. Cor: Branca. Características Adicionais: Com Óleo De Amêndoas E Hidratantes. Unidade | 25 | UN | R\$2,42 | R\$60,50 |
| 23 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características | 2 | PCTE | R\$76,26 | R\$152,52 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | | | |
|----|--|----|------|----------|-----------|
| | Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | | | | |
| 24 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 2 | PCTE | R\$76,58 | R\$153,16 |
| 25 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 1 | PCTE | R\$20,59 | R\$20,59 |
| 26 | Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa | 15 | FR | R\$4,82 | R\$72,30 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1200

| | | | | | |
|--------------------|--|----|------|----------|--------------------|
| | Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | | | | |
| 27 | Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: Aproximadamente 50 F. Largura: Aproximadamente: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | 15 | PCTE | R\$5,96 | R\$89,40 |
| 28 | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | 3 | UN | R\$24,06 | R\$72,18 |
| Valor total | | | | | R\$2.813,39 |

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO (art. 18, inciso V, c.c. §2º, da Lei nº 14.133/2021)



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

Dentro do presente estudo, foram analisados os processos anteriores com o mesmo objeto e contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem as necessidades desta Prefeitura, e as que foram identificadas foram incorporadas nesta contratação em análise.

Contudo, em busca das possíveis soluções de mercado para aquisição do objeto em análise não verificamos outra forma de contratação, a não ser mediante a aquisição através de procedimento licitatório, inexistindo outras alternativas disponíveis no mercado atualmente.

Desse modo, deixamos de apontar as alternativas possíveis e apresentar justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, devido à falta de soluções disponíveis no mercado que atendam aos requisitos específicos da demanda em questão, a qual não pode ser substituída por outro objeto, nem ser confeccionada/fabricada pela própria Administração.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Ressaltamos que a pesquisa de preço foi realizada pelo Departamento de Cotações através do Sistema de Banco de Preços, que se equipara ao Painel de Preços, pois possibilita a busca e filtragem das licitações dos diversos órgãos e entidades públicas.

Os valores possuem caráter estimatório e com base na planilha anexa obtivemos o valor total de **R\$2.813,39** (dois mil, oitocentos e treze reais e trinta e nove centavos).

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Conforme exposto no tópico de "Levantamento de Mercado", inexistem outras soluções de mercado para atendimento da presente demanda a não ser a aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros pela Administração Municipal via procedimento licitatório. A medida vem sendo adotada pelo Município há anos e também em outras municipalidades, pois respeita os princípios da oportunidade e conveniência da



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1201

Administração Pública.

Salienta-se que esta solução foi utilizada no último pleito e tem se mostrado eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Segurança Pública até o momento.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

8.1. Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

8.2. Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja visto, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade, pelas razões que seguem:

8.2.1. Gestão financeira: O parcelamento da contratação permite uma melhor gestão dos recursos financeiros da prefeitura, distribuindo os pagamentos ao longo do tempo e evitando impactos significativos no orçamento municipal em um único período;

8.2.2. Atendimento às demandas emergenciais: O parcelamento possibilita atender a demandas emergenciais de reposição de materiais de limpeza e higiene pessoal sem comprometer o equilíbrio financeiro da prefeitura, garantindo a continuidade dos serviços essenciais;

8.2.3. Planejamento financeiro a longo prazo: O parcelamento permite um planejamento financeiro mais eficiente a longo prazo, possibilitando à prefeitura programar seus gastos de forma mais estruturada e previsível, alinhando-os com as demais despesas e receitas do município.

9. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Os resultados pretendidos com as Aquisições são:

• **Ambientes Limpos e Higienizados:** O principal objetivo da aquisição desses materiais é garantir que as instalações da secretaria estejam sempre limpas e



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

higienizadas. Isso contribui para proporcionar um ambiente de trabalho mais seguro, saudável e agradável para os servidores e visitantes.

- **Prevenção de Doenças e Infecções:** A manutenção da limpeza e higiene adequadas na secretaria ajuda a prevenir a propagação de doenças e infecções entre os servidores e cidadãos que frequentam esses espaços, promovendo a saúde pública e reduzindo os índices de absenteísmo por questões de saúde.

- **Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho:** Ambientes de trabalho limpos e bem cuidados contribuem para melhorar a qualidade de vida dos servidores municipais, proporcionando condições mais confortáveis e seguras para a realização de suas atividades laborais.

- **Aumento da Produtividade:** Ambientes limpos e organizados têm um impacto positivo na produtividade dos servidores, pois ajudam a reduzir distrações, estresse e desconforto, permitindo que se concentrem melhor em suas tarefas e alcancem melhores resultados.

- **Boa Imagem Institucional:** A manutenção da limpeza e higiene nas instalações municipais contribui para transmitir uma boa imagem institucional perante os cidadãos e visitantes, demonstrando o compromisso da administração municipal com a qualidade dos serviços prestados e o cuidado com o bem-estar da comunidade.

- **Satisfação dos Usuários:** Ambientes limpos e bem cuidados proporcionam uma experiência mais agradável para os cidadãos que utilizam os serviços das secretarias municipais, aumentando sua satisfação e confiança no trabalho da secretaria municipal de segurança pública.

- **Economia de Recursos:** A utilização adequada de materiais de limpeza e higiene social pode contribuir para a economia de recursos da prefeitura, reduzindo gastos com manutenção corretiva, reposição de equipamentos danificados e tratamento de problemas de saúde relacionados à falta de higiene.

10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A Administração tomará as seguintes providências previamente a ata de registro de preços:

- Definições dos servidores que farão parte da equipe de fiscalização e gestão



contratual;

- Capacitação dos fiscais e gestores a respeito do tema objeto da contratação.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não encontramos contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. O uso adequado dos materiais a serem adquiridos, evitará danos ao meio ambiente e às pessoas, por conter em alguns itens agente químico de baixa e média toxicidade.

12.2. Importante o armazenamento e o monitoramento adequado, não permitindo o vazamento dos produtos, evitando incêndios ou danos à saúde e ao patrimônio físico ou da natureza.

12.3. Exigir o uso do veículo transportador, com obediência a legislação pertinente, para preservação e uso seguro do objeto.

12.4. A logística reversa, é prática necessária e segura, promovendo ciclos de armazenagem dos produtos, evitando a reutilização de embalagens e descarte, conforme se observam as leis ambientais.

13. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS

Os materiais ora pretendidos são classificados, de acordo com a Lei 14.133/2021, de bens comuns, haja vista que suas características são amplamente conhecidas e praticadas no mercado (art. 6º, inciso XIII, Lei nº 14.133/2021).

14. MAPEAMENTO DE RISCOS

14.1. O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da aquisição e gestão da ata de registro de preços. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais,



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

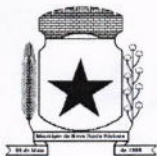
14.2. Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão da ata de registro de preços.

14.3. A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos produtos identificados e classificados neste documento:

| Risco | Probabilidade | Impacto |
|---|---------------|---------|
| Questionamentos excessivos no Pregão Eletrônico | baixa | baixo |
| Licitação deserta | baixa | médio |
| Beneficiária se recusar a assinar a ata de registro de preços | baixa | alto |
| Incapacidade da empresa vencedora em executar a Ata de Registro de Preços | baixa | alto |
| Falência da empresa vencedora | baixa | alto |
| Fornecimento de produtos de baixa qualidade | baixa | alto |

Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

14.3.1 RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA EXECUÇÃO



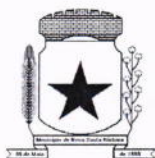
PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1203

| Risco 1 – Questionamentos excessivos no pregão | |
|---|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Baixo |
| Dano: | Legitimidade do pregão eletrônico colocada em questão. |
| Ação Preventiva: | Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Edital e em seus anexos, atentar à legislação vigente no tocante a exigências de marcas, modelos e requisitos excludentes. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital com correção dos itens alvos de impugnação |

| Risco 2 – Licitação deserta | |
|------------------------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Médio |
| Dano: | Não realizar a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização da Pregão Eletrônico |
| Ação Preventiva: | Encaminhar termo de referência durante a fase de cotação de preços para a maior quantidade de possíveis interessados em participar da licitação. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital observando requisitos que poderiam ter provocado a desistência de possíveis empresas interessadas. |

| Risco 3 – Contratada se recusar a assinar a ata de registro de preços | |
|--|---|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Não concluir a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização do pregão. |
| Ação Preventiva: | Definir punição no edital para empresa adjudicada que não assinar a ata de registro de preços dentro do prazo estipulado. |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | |
|-----------------------|--|
| Ação de Contingência: | de Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação. |
|-----------------------|--|

Risco 4 – Incapacidade da empresa vencedora em executar a ata de registro de preços

| | |
|-----------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total a Ata de Registro de Preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao da ata de registro de preços. |
| Ação de Contingência: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total da ata de registro de preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes. |

Risco 5 – Falência da empresa vencedora

| | |
|------------------|---|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | <ul style="list-style-type: none">- Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira. |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1204

| | |
|-----------------------|---|
| Ação de Contingência: | - Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira. |
|-----------------------|---|

| Risco 6 – Fornecimento de produtos de baixa qualidade | |
|---|--|
| Probabilidade: | Média |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Prejuízos financeiros, danos à saúde e patrimônio físico |
| Ação Preventiva: | Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao solicitados. |
| Ação de Contingência: | Notificação à contratada afim de melhorar a qualidade dos produtos e aplicação de sanções. |

15. POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conforme fundamentação acima, considera que a contratação além de necessária é VIÁVEL.

Nova Santa Bárbara, 19 de junho de 2024.



Claudemir Valério
Prefeito

**TERMO DE REFERÊNCIA****COMPRAS – REGISTRO DE PREÇOS****SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA****1. DO OBJETO**

1.1. **Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.2. O prazo de vigência será de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura da ata de registro de preços.

1.3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E PREÇOS ESTIMADOS:

| Item | Objeto | Quantidade | Unidade | Valor Unitário | Somatório |
|------|---|------------|---------|----------------|-----------|
| 01 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 20 | LT | R\$2,73 | R\$54,60 |
| 02 | Álcool Etilico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido Frasco 1000 mililitros. | 15 | LT | R\$6,67 | R\$100,05 |
| 03 | Álcool Etilico | 05 | GL | R\$41,64 | R\$208,20 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

| | | | | | |
|----|---|----|----|----------|-----------|
| | Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | | | | |
| 04 | Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquiloetil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 5 | LT | R\$6,70 | R\$33,50 |
| 05 | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 2 | UN | R\$17,05 | R\$34,10 |
| 06 | Coador Descartável Café Material: Papel. Tamanho: 103. Característica Adicionais: Dupla Costura, Celulose, Isento De Impureza. Caixa com 30 Unidades | 15 | CX | R\$4,91 | R\$73,65 |
| 07 | Desinfetante | 30 | LT | R\$9,48 | R\$284,40 |



| | | | | | |
|----|--|----|----|---------|----------|
| | Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | | | | |
| 08 | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | 30 | UN | R\$2,38 | R\$71,40 |
| 09 | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | 25 | UN | R\$2,78 | R\$69,50 |
| 10 | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em | 15 | UN | R\$3,13 | R\$46,95 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

| | | | | | |
|----|---|----|----|----------|----------|
| | <p>Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades</p> | | | | |
| 11 | <p>Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade</p> | 10 | UN | R\$3,48 | R\$34,80 |
| 12 | <p>Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade</p> | 5 | UN | R\$7,44 | R\$37,20 |
| 13 | <p>Pano Limpeza Material: Microfibra. Comprimento mínimo: 50 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade</p> | 5 | UN | R\$14,25 | R\$71,25 |
| 14 | <p>Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. Largura: 44 CM. Cor: Diversas (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade</p> | 5 | UN | R\$11,07 | R\$55,35 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

1207

| | | | | | |
|----|--|----------------|------------------------------|----------|-----------|
| 15 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Fardo com 04 rolos. | 4 <i>64</i> | FD <i>ACTE</i> | R\$4,57 | R\$18,28 |
| 16 | Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 3 | UN | R\$9,91 | R\$29,73 |
| 17 | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Aço Galvanizado. Comprimento Suporte: 80 CM. Quantidade Borrachas: 2 UM. Unidade | 2 | UN | R\$98,21 | R\$196,42 |
| 18 | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base. Unidade | 5 | UN | R\$11,98 | R\$59,90 |
| 19 | Sabão Barra | 15 | EMB | R\$20,30 | R\$304,50 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

| | | | | | |
|----|--|----|------|----------|-----------|
| | Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. Tipo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume. Embalagem 5 unidades | | | | |
| 20 | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Alcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | 15 | CX | R\$11,20 | R\$168,00 |
| 21 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 8 | UN | R\$30,12 | R\$240,96 |
| 22 | Sabonete Aspecto Físico: Sólido. Peso: 90 G. Formato: Ovalado. Cor: Branca. Características Adicionais: Com Óleo De Amêndoas E Hidrantes. Unidade | 25 | UN | R\$2,42 | R\$60,50 |
| 23 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. | 2 | PCTE | R\$76,26 | R\$152,52 |



| | | | | | |
|----|--|----|------|----------|-----------|
| | Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | | | | |
| 24 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 2 | PCTE | R\$76,58 | R\$153,16 |
| 25 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 1 | PCTE | R\$20,59 | R\$20,59 |
| 26 | Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | 15 | FR | R\$4,82 | R\$72,30 |
| 27 | Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: Aproximadamente 50 F. Largura: Aproximadamente: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 | 15 | PCTE | R\$5,96 | R\$89,40 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

| | | | | | |
|--------------------|---|---|----|----------|--------------------|
| | G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | | | | |
| 28 | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | 3 | UN | R\$24,06 | R\$72,18 |
| Valor total | | | | | R\$2.813,39 |

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024.

3. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

3.1. A entrega será **parcelada**, em quantidades variadas, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária do Município de Nova Santa Bárbara, com prazo para entrega dos objetos de até **10 (dez) dias úteis**, contados a partir da autorização de fornecimento emitida pelo Departamento de Compras. Caso a entrega não seja efetivada neste prazo, será imediatamente solicitada à entrega para o próximo fornecedor classificado, cabendo ao licitante inadimplente as sanções previstas na legislação e neste edital.

3.2. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço: Avenida Walter Guimarães da Costa, nº 258, na cidade de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná.

3.3. A entrega deverá ocorrer em horário comercial de segunda a sexta-feira, com seguro, frete, carga e descarga inclusos no valor da mercadoria, ficando o Município de Nova Santa Bárbara isenta de quaisquer responsabilidades.

4. OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

4.1. São obrigações do Órgão Gerenciador:

4.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;



4.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

4.1.3. Comunicar ao fornecedor registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

4.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor registrado, através de servidor especialmente designado;

4.1.5. Efetuar o pagamento ao fornecedor registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo fornecedor registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

5.1. O fornecedor registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. Comunicar ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6. MODELO DE GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.



6.2. A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is), ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

6.3. O fiscal da Ata de Registro de Preços responsável por acompanhar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da Ata de Registro de Preços, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da Detentora da Ata, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

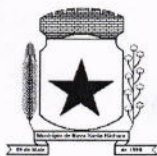
7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 02 (dois) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pela Detentora da Ata, de inconsistências na entrega do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente,



verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

Liquidação

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados da Ata de Registro de Preços e do órgão gerenciador;
- d) o valor a pagar; e
- e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a Detentora da Ata providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao órgão gerenciador;

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da Detentora da Ata, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do órgão gerenciador.



7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o órgão gerenciador deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Detentora da Ata, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade, o órgão gerenciador deverá adotar as medidas necessárias ao cancelamento da ata de registro de preços nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada a Detentora da Ata a ampla defesa.

7.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pelo cancelamento da ata de registro de preços, caso a Detentora da Ata não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.17. O pagamento será efetuado no prazo de até **10 (dez) dias úteis** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.18. No caso de atraso pelo órgão gerenciador, os valores devidos a Detentora da Ata serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Detentora da Ata.

7.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.22. A Detentora da Ata regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **Menor Preço, Por Item**.

8.2. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

8.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

8.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

8.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens, em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto deste pregão, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de **atestado(s)** fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: Recurso Livre.

Nova Santa Bárbara, 25 de junho de 2024.



Claudemir Valério
Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

502.96

1212

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

| | |
|---------------------------|--|
| Órgão: | Município de Nova Santa Bárbara - PR |
| Setor requisitante | Secretaria Municipal de Assistência Social e Geração de Emprego. |
| Responsável pela Demanda: | Sylmara Aparecida Bontorim Valério |
| E-mail: | asocialnsb@gmail.com |

1. Justificativa da necessidade de aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, considerando o Planejamento Estratégico.

O objetivo deste Estudo Técnico Preliminar é a aquisição de Produtos de Limpeza, Higiene e outros, para atender a Secretaria e demais Órgãos Vinculados, cujo objetivo será manter a higiene e limpeza nos ambientes, sendo a limpeza uma medida indispensável para evitar o acúmulo de sujeira, germes e bactérias, reduzindo significativamente o risco de doenças e infecções destacando a importância crucial de manter os ambientes limpos e higienizados. A aquisição de materiais de limpeza torna-se, assim, uma medida indispensável para implementar e manter as precauções necessárias. A conservação do patrimônio desta Unidade é outro aspecto relevante, pois a falta de limpeza adequada pode resultar em danos a equipamentos, móveis e instalações, acarretando custos adicionais de reparo e substituição.

2. Quantidade de itens a serem registrados

| Nome do produto | Unidade Medida | Quantidade |
|---|----------------|------------|
| Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 100 | LT |
| Álcool Etilico: Aspecto Físico: Líquido Límpido, Incolor, Volátil Teor Alcoólico: Mínimo De 99,5 °Gl (99,5% V/V A 20 °C), Fórmula Química: C ₂ H ₅ OH. Peso Molecular: 46,07 G/MOL. Grau De Pureza: Mínimo De 99,2 °Inpm (99,2% P/P). Característica Adicional: Anidro, Absoluto. Número De Referência Química: Cas 64-17-5 | 10 | LT |
| Álcool Etilico: Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70% (70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | 02 | GL |
| Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquiloxietil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 10 | LT |
| Bacia: Material: Plástico, Capacidade: 40L | 03 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1213

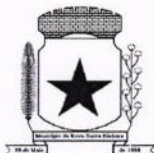
| | | |
|--|----|-----|
| Bacia : Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN |
| Bacia: Material: Plástico. Diâmetro: 16,50 CM. Capacidade: 13,50 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN |
| Balde: Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 05 | UN |
| Bandeja de Aço : Material: Aço Inoxidável , Comprimento: 43 CM, Largura: 29 CM, Características Adicionais: Sem Alça | 02 | UN |
| Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida. Unidade: Par | 05 | PAR |
| Caixa Plástica Material: Plástico , Comprimento: 487 MM, Largura: 331 MM, Altura: 196 MM, Cor: Branca , Tipo: Organizador Com Tampa , Capacidade: 20 | 02 | UN |
| Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquioxietil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 10 | LT |
| Bacia: Material: Plástico , Capacidade: 40L | 03 | UN |
| Bacia : Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN |
| Bacia: Material: Plástico. Diâmetro: 16,50 CM. Capacidade: 13,50 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN |
| Balde: Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 05 | UN |
| Bandeja de Aço : Material: Aço Inoxidável , Comprimento: 43 CM, Largura: 29 CM, Características Adicionais: Sem Alça | 02 | UN |
| Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida. Unidade: Par | 05 | PAR |
| Caixa Plástica Material: Plástico , Comprimento: 487 MM, Largura: 331 MM, Altura: 196 MM, Cor: Branca , Tipo: Organizador Com Tampa , Capacidade: 20 | 02 | UN |
| Caixa Plástica Material: Polipropileno. Comprimento: 55 CM. Largura: 35,50 CM. Altura: 31 CM. Cor: Preta. Características Adicionais: Vazada/Monobloco/Sem Tampa. Tipo: Empilhável. Capacidade: 50 L. Unidade | 02 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1214

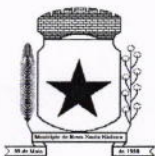
| | | |
|--|-----|------|
| Caixa Térmica Material: Polipropileno. Capacidade: com no mínimo 26 L Características Adicionais: Com Alça E Tampa. Aplicação: Transporte De Alimentos Refrigerados/Congelados. Unidade | 01 | UN |
| Caneca Material: Alumínio. Capacidade: 4,50 L. Diâmetro: 18 CM. Altura: 18 CM. Características Adicionais: Com Cabo Baquelite, Sem Tampa. Unidade | 02 | UN |
| Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: Com no mínimo 5L Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa. Unidade | 01 | UN |
| Colher Material Corpo: Aço Inoxidável , Material Cabo: Aço Inoxidável , Tamanho: Pequeno , Aplicação: Chá pacote 10 unidades | 04 | PCTE |
| Colher Material Corpo: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Médio , Tipo: Sobremesa , Características Adicionais: Cabo Cor Creme pacote 10 unidades. | 04 | PCTE |
| Colher Material Corpo: Polipropileno Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Grande Aplicação: Caldeirão Características Adicionais: Polipropileno Branco Dimensões 1 X 7, 5 X 60 Cm | 02 | UN |
| Colher Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: Grande. Tipo: Arroz. Características Adicionais: com no mínimo 24 cm De Diâmetro. Unidade | 03 | UN |
| Colher Material Corpo: Silicone. Material Cabo: Plástico. Aplicação: Preparo De Alimentos. Comprimento: 8,5 cm. Pacote com 10 unidades | 10 | PCTE |
| Concha Material Cabo: Aço Inoxidável. Comprimento: 50 CM. Unidade | 02 | UN |
| Copo De Vidro Capacidade: 300 ML. Cor: Transparente. Tipo Uso: Água/Suco/Refrigerante. Unidade | 10 | UN |
| Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor. Pacote com 100 unidades | 100 | UN |
| Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | 60 | LT |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1215

| | | |
|--|-----|-----|
| Detergente Composição: Aniônico Concentrado Aplicação: Limpeza Manual E Ultrassônica De Componentes De Eq Características Adicionais: Solúvel Em Água Aspecto Físico: Líquido. Litro | 20 | LT |
| Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | 150 | UN |
| Dispenser Papel Toalha Material: Plástico. Tipo: Interfolha. Cor: Branca. Características Adicionais: Visor E Chave. Dimensões: 28,5 X 25,5 X 14 CM. Unidade | 03 | UN |
| Embalagem Plástica Forma: Saco. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Material: Polietileno. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Alta Densidade, Bobina Com Picotamento Lateral 100 unidades | 05 | EMB |
| Embalagem Plástica Forma: Bobina. Largura: 30 CM. Altura: 40 CM. Material: Plástico. Capacidade: 5 KG. Aplicação: Embalar Alimentos. Cor: Transparente | 05 | UN |
| Escorredor Material: Alumínio , Aplicação: Massas , Características Adicionais: Alças Reforçadas, Nº 40. | 01 | UN |
| Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | 50 | UN |
| Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades | 10 | UN |
| Espumadeira Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: aproximadamente 30 Cm. Unidade | 02 | UN |
| Faca Mesa Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN |
| Faca Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Tamanho: 30 CM. Aplicação: Cortar | 02 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1216

| | | |
|--|----|------|
| Pão. Tipo: Serrilhada. Espessura: 2,25 MM. Unidade | | |
| Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade | 15 | UN |
| Forma Material: Alumínio , Tamanho: Grande , Formato: Retangular , Largura: 32 CM, Comprimento: 42 CM, Altura: 5 CM, Aplicação: Bolo. Unidade | 02 | UN |
| Forma Material: Alumínio , Tamanho: Médio , Formato: Retangular , Largura: 31 CM, Comprimento: 46 CM, Altura: 5 C | 02 | UN |
| Forma Material: Vidro , Tamanho: Grande , Espessura: 0,50 MM, Formato: Redonda , Largura: 30 CM, Comprimento: 30 CM, Altura: 6 CM, Aplicação: Uso Culinário , Diâmetro: 30 CM, Capacidade: 3.000 G, Tipo: Sem Furo Central | 02 | UN |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Grande. Peso Usuário: Até 15 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 28 unidades | 15 | PCTE |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: De 40 A 70 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Usuário: Adulto. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 8 unidades | 45 | PCTE |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 120 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. Pacote com 7 unidades | 40 | UN |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 16 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 26 unidades | 20 | PCTE |
| Fralda Descartável | 10 | PCTE |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1217

| | | |
|---|----|------|
| <p>Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: Até 10 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades</p> | | |
| <p>Fralda Descartável Tipo: Hipoalergênico. Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Pequeno. Peso Usuário: Até 5 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades</p> | 10 | PCTE |
| <p>Espumadeira Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: aproximadamente 30 Cm. Unidade</p> | 02 | UN |
| <p>Faca Mesa Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade</p> | 10 | UN |
| <p>Faca Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Tamanho: 30 CM. Aplicação: Cortar Pão. Tipo: Serrilhada. Espessura: 2,25 MM. Unidade</p> | 02 | UN |
| <p>Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade</p> | 15 | UN |
| <p>Forma Material: Alumínio, Tamanho: Grande, Formato: Retangular, Largura: 32 CM, Comprimento: 42 CM, Altura: 5 CM, Aplicação: Bolo. Unidade</p> | 02 | UN |
| <p>Forma Material: Alumínio, Tamanho: Médio, Formato: Retangular, Largura: 31 CM, Comprimento: 46 CM, Altura: 5 C</p> | 02 | UN |
| <p>Forma Material: Vidro, Tamanho: Grande, Espessura: 0,50 MM, Formato: Redonda, Largura: 30 CM, Comprimento: 30 CM, Altura: 6 CM, Aplicação: Uso Culinário, Diâmetro: 30 CM, Capacidade: 3.000 G, Tipo: Sem Furo Central</p> | 02 | UN |
| <p>Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Grande. Peso Usuário: Até 15 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas</p> | 15 | PCTE |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1218

| | | |
|---|----|------|
| Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 28 unidades | | |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: De 40 A 70 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Usuário: Adulto. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 8 unidades | 45 | PCTE |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 120 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. Pacote com 7 unidades | 40 | UN |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 16 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 26 unidades | 20 | PCTE |
| Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: Até 10 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | 10 | PCTE |
| Fralda Descartável Tipo: Hipoalergênico. Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Pequeno. Peso Usuário: Até 5 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | 10 | PCTE |
| Garfo Mesa Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN |
| Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: com no mínimo 1,80 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável. Unidade | 03 | UN |
| Garrafa Térmica | 02 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1219

| | | |
|---|----|------|
| Material: Plástico , Capacidade: 5 L, Características Adicionais: Com Torneira, Alça E Pés Dobráveis em baixo. | | |
| Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável. Unidade | 02 | UN |
| Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 3 L. Características Adicionais: Alça, Sistema Pressão (Serve-Jato) E Corta Cotas. Unidade | 01 | UN |
| Guardanapo De Papel Largura: 33,50 CM. Comprimento: 33,50 CM. Cor: Branca. Tipo Folhas: Dupla. Características Adicionais: Extra Macio. Pacote com 50 unidades | 40 | PCTE |
| Inseticida Aerosol multi-insetos 300ml | 05 | UN |
| Isqueiro Portatil Tamanho Padrão: Grande. Comprimento: 8 CM. Cor: Variada. Unidade | 05 | UN |
| Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 3 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 26 CM. Diâmetro Inferior: 14 CM. Unidade | 02 | UN |
| Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM. Unidade | 02 | UN |
| Jarra Material: Vidro. Capacidade: 02 L. Unidade | 02 | UN |
| Lixeira Material: Polipropileno. Capacidade: 100 L. Tipo: Redonda. Características Adicionais: Com Tampa E Duas Alças Unidade | 02 | UN |
| Lixeira Material: Polietileno Alta Densidade , Capacidade: 30 L, Tipo: Com Tampa Plástica Acionada Por Pedal , Cor: Branca , Características Adicionais: Formato Retangular | 03 | UN |
| Luva Borracha Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj. Unidade | 15 | UN |
| Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. Características Adicionais: Três Camadas Intermediaria De Pvc Transparente. | 02 | UN |
| Pá Coletora Lixo | 03 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1220

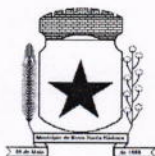
| | | |
|---|----|------|
| Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza. Unidade | | |
| Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade | 10 | UN |
| Pano Limpeza Material: Microfibra. Comprimento mínimo: 50 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade | 10 | UN |
| Pano Prato Material: Algodão Alvejado. Comprimento: 71 CM. Largura: 48 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável. Unidade | 20 | UN |
| Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. Largura: 44 CM. Cor: Diversas (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade | 20 | UN |
| Papel Alumínio Material: Alumínio. Comprimento: 4 M. Largura: 30 CM. Apresentação: Rolo. Aplicação: Uso Doméstico. Unidade | 10 | UN |
| Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila. Comprimento: 100 M Largura: 25 CM. Rolo 100 metros | 05 | ROLO |
| Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Pacote com 4 rolos. | 60 | UNID |
| Porta Guarda-Chuvas Material: Aço Inoxidável. Altura: 50 CM. Diâmetro: 21 CM. Capacidade: 10 UM. Cor: Prata. Unidade | 02 | UN |
| Pote Material: Polietileno. Capacidade: 1 L. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN |
| Pote Material: Polietileno. Capacidade: 500 ML. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN |
| Pote Material: Plástico. Capacidade: 2 L. Características Adicionais: Tampa Hermética Com Travas. Unidade | 03 | UN |
| Prancha Alimentos Material: Polietileno. Comprimento: 50 CM. Largura: 50 CM. Espessura: 15 MM. Cor: Branca. Unidade | 01 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1221

| | | |
|---|----|------|
| Prato Material: Louça. Aplicação: Refeição. Tamanho: Não Aplicável. Características Adicionais: Fundo. Unidade | 10 | UN |
| Prato Material: Vidro. Aplicação: Jantar. Diâmetro: 26 Cm. Formato: Redondo. Transmitância: Transparente. Unidade | 10 | UN |
| Prato Material: Plástico. Aplicação: Refeição. Características Adicionais: Descartável. Diâmetro: 21 CM. Cor: Branca. Pacote com 10 unidades | 80 | PCTE |
| Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 10 | UN |
| Sabão Barra Tipo: Coco Natural. Peso: 200 G. Formato: Retangular. Cor: Branca. Embalagem 5 unidades | 10 | EMB |
| Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Alcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | 50 | CX |
| Sabonete Líquido Aspecto Físico: Cremoso. Aplicação: Saboneteira Para Sabonete Líquido. Características Adicionais: Refil 800 Ml Para Dispenser. Aroma: Erva-Doce. Unidade | 10 | UN |
| Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 03 | UN |
| Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | 05 | PCTE |
| Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 05 | PCTE |
| Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 05 | PCTE |
| Solução Limpeza Multiuso | 50 | FR |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1222

| | | |
|--|----|------|
| Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | | |
| Suporte em inox para copos de água descartável 180 ml para fixação em parede. Capacidade para no mínimo 100 copos; Aproximadamente 45 cm altura X 8cm diâmetro. | 02 | UN |
| Suporte Filtro Café Material: Plástico. Modelo: Tradicional. Cor: Marrom. Tamanho Referência: Nº 103. Unidade | 03 | UN |
| Toalha De Papel Material: 100% Celulose Virgem. Tipo Folha: 2 Dobras. Comprimento: 20 CM. Largura: 21 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhada. Fardo 1000 folhas | 05 | FD |
| Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: 50 F. Largura: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | 30 | PCTE |
| Touca Tipo: Descartável. Material: Tnt. Cor: Branca. Aplicação: Cozinha Industrial. Características Adicionais: Tamanho Único Com Elástico. Unidade | 10 | UN |
| Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | 15 | UN |
| Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral. Unidade | 10 | UN |

3. Indicação do membro da equipe de planejamento e se necessário o responsável pela fiscalização

Thainá de Oliveira Rocha

Nova Santa Bárbara, 02 de julho de 2024.

Sylmara Ap. Bontorim Valério

Secretaria Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1223

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Nova Santa Bárbara, 02 de julho de 2024.

1. OBJETO DA CONTRATAÇÃO

1.1. Constitui objeto deste Estudo Técnico Preliminar, a constituição de registro de preço para eventual contratação de empresa para aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para as Secretarias Municipais.

2. NORMATIVOS DISCIPLINADORES DOS PRODUTOS A SEREM CONTRATADOS

2.1. A contratação se dará por meio de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, em conformidade com a Lei Federal nº 14.133/2021.

3. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

3.1. Não encontramos contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

4. PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

4.1. A contratação está prevista no PCA do Município de Nova Santa Bárbara/PR do ano de 2024.

5. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

5.1. A futura aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros por meio de formação de Registro de Preços é necessária pelas razões que seguem:

5.1.1. O estoque de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros está em baixa, sendo necessário novo processo licitatório para sua aquisição, uma vez que as atas de registro de preço em vigência vencem em 17/08/2024. Nessa senda, considerando que os procedimentos licitatórios duram em média três meses para serem concluídos, faz-se necessário a instrução do presente feito, de modo a garantir o fornecimento dos produtos citados;

5.1.2. **Manutenção da higiene e saúde pública:** A disponibilidade de materiais de limpeza e higiene pessoal é essencial para garantir a limpeza e a desinfecção adequadas das instalações municipais, contribuindo para a prevenção de doenças



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1224

infecciosas e protegendo a saúde dos servidores e dos cidadãos que utilizam esses espaços;

5.1.3. Atendimento às demandas diárias: As secretarias municipais recebem um grande fluxo de pessoas diariamente, o que gera a necessidade constante de reposição de materiais de limpeza, como sabonetes, papel toalha, papel higiênico, produtos de desinfecção, entre outros, para garantir a higiene adequada dos banheiros e demais áreas comuns;

5.1.4. Qualidade do ambiente de trabalho: A disponibilidade de materiais de limpeza e utilidades domésticas adequados contribui para criar um ambiente de trabalho mais agradável e produtivo para os servidores municipais, proporcionando condições dignas e confortáveis para o desenvolvimento de suas atividades;

5.1.5. Economia de recursos: A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal e utilidades domésticas em larga escala pode proporcionar economia de recursos públicos, através da negociação de preços mais vantajosos e da otimização dos processos de compra e distribuição;

5.1.6. Adequação às normas e regulamentações: A aquisição de materiais de limpeza e higiene pessoal deve estar em conformidade com as normas e regulamentações vigentes, garantindo a qualidade e a segurança dos produtos utilizados nos espaços públicos.

5.2. Optou-se pelo registro de preço em virtude da imprevisibilidade das demandas ao longo do ano o que inviabiliza qualquer pretensão de definição de quantitativos fixos para contratações.

6. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS E QUANTITATIVAS

6.1. Os produtos a serem fornecidos deverão atender as especificações e quantidades descritas nas tabelas a seguir:

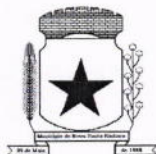
| Item | Código do produto/serviço | Nome do produto/serviço | Quant. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---------------------------|---|--------|---------|----------------|-------------|
| 1. | 10001 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 100 | LT | 2,73 | 273,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1225

| | | | | | | |
|----|-------|--|----|----|-------|--------|
| 2. | 10172 | Álcool Etílico: Aspecto Físico: Líquido Límpido, Incolor, Volátil Teor Alcoólico: Mínimo De 99,5 °Gl (99,5% V/V A 20 °C), Fórmula Química: C ₂ h ₅ oh Peso Molecular: 46,07 G/MOL. Grau De Pureza: Mínimo De 99,2 °Inpm (99,2% P/P). Característica Adicional: Anidro, Absoluto. Número De Referência Química: Cas 64-17-5 | 10 | LT | 21,01 | 210,10 |
| 3. | 10003 | Álcool Etílico: Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | 02 | GL | 41,64 | 83,28 |
| 4. | 10004 | Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquioxietil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 10 | LT | 6,70 | 67,00 |
| 5. | 10156 | Bacia: Material: Plástico , Capacidade: 40L | 03 | UN | 36,71 | 110,13 |
| 6. | 10009 | Bacia : Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN | 10,56 | 31,68 |
| 7. | 10010 | Bacia: Material: Plástico. Diâmetro: 16,50 CM. Capacidade: 13,50 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN | 21,16 | 63,48 |
| 8. | 10011 | Balde: Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 05 | UN | 17,05 | 85,25 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1226

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|-----|-------|--------|
| 9. | 10162 | Bandeja de Aço : Material: Aço Inoxidável , Comprimento: 43 CM, Largura: 29 CM, Características Adicionais: Sem Alça | 02 | UN | 53,32 | 106,64 |
| 10. | 10018 | Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida. Unidade: Par | 05 | PAR | 63,72 | 318,60 |
| 11. | 10167 | Caixa Plástica Material: Plástico , Comprimento: 487 MM, Largura: 331 MM, Altura: 196 MM, Cor: Branca , Tipo: Organizador Com Tampa , Capacidade: 20 | 02 | UN | 36,25 | 72,50 |
| 12. | 10019 | Caixa Plástica Material: Polipropileno. Comprimento: 55 CM. Largura: 35,50 CM. Altura: 31 CM. Cor: Preta. Características Adicionais: Vazada/Monobloco/Sem Tampa. Tipo: Empilhável. Capacidade: 50 L. Unidade | 02 | UN | 35,83 | 71,66 |
| 13. | 10020 | Caixa Térmica Material: Polipropileno. Capacidade: com no mínimo 26 L Características Adicionais: Com Alça E Tampa. Aplicação: Transporte De Alimentos Refrigerados/Congelados. Unidade | 01 | UN | 86,22 | 86,22 |
| 14. | 10021 | Caneca Material: Alumínio. Capacidade: 4,50 L. Diâmetro: 18 CM. Altura: 18 CM. Características Adicionais: Com Cabo Baquelite, Sem Tampa. Unidade | 02 | UN | 48,19 | 96,38 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1227

| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|------|--------|--------|
| 15. | 10024 | Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: Com no mínimo 5L Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa. Unidade | 01 | UN | 106,78 | 106,78 |
| 16. | 10159 | Colher Material Corpo: Aço Inoxidável , Material Cabo: Aço Inoxidável , Tamanho: Pequeno , Aplicação: Chá pacote 10 unidades | 04 | PCTE | 24,87 | 99,48 |
| 17. | 10158 | Colher Material Corpo: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Médio , Tipo: Sobremesa , Características Adicionais: Cabo Cor Creme pacote 10 unidades. | 04 | PCTE | 22,30 | 89,20 |
| 18. | 10033 | Colher Material Corpo: Polipropileno Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Grande Aplicação: Caldeirão Características Adicionais: Polipropileno Branco Dimensões 1 X 7, 5 X 60 Cm | 02 | UN | 69,23 | 138,46 |
| 19. | 10032 | Colher Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: Grande. Tipo: Arroz. Características Adicionais: com no mínimo 24 cm De Diâmetro. Unidade | 03 | UN | 12,59 | 37,77 |
| 20. | 10031 | Colher Material Corpo: Silicone. Material Cabo: Plástico. Aplicação: Preparo De Alimentos. Comprimento: 8,5 cm. Pacote com 10 unidades | 10 | PCTE | 7,91 | 79,10 |
| 21. | 10035 | Concha Material Cabo: Aço Inoxidável. Comprimento: 50 CM. Unidade | 02 | UN | 26,89 | 53,78 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | | | | |
|-----|-------|--|-----|----|-------|--------|
| 22. | 10039 | Copo De Vidro Capacidade: 300 ML. Cor: Transparente. Tipo Uso: Água/Suco/Refrigerante. Unidade | 10 | UN | 3,61 | 36,10 |
| 23. | 10040 | Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor. Pacote com 100 unidades | 100 | UN | 4,36 | 436,00 |
| 24. | 10042 | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | 60 | LT | 9,48 | 568,80 |
| 25. | 10180 | Detergente Composição: Aniônico Concentrado Aplicação: Limpeza Manual E Ultrassônica De Componentes De Eq Características Adicionais: Solúvel Em Água Aspecto Físico: Líquido. Litro | 20 | LT | 19,60 | 392,00 |
| 26. | 10045 | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | 150 | UN | 2,38 | 357,00 |
| 27. | 10047 | Dispenser Papel Toalha Material: Plástico. Tipo: Interfolha. Cor: Branca. Características Adicionais: Visor E Chave. Dimensões: | 03 | UN | 33,74 | 101,22 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1229

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|-----|-------|--------|
| | | 28,5 X 25,5 X 14 CM. Unidade | | | | |
| 28. | 10048 | Embalagem Plástica Forma: Saco. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Material: Polietileno. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Alta Densidade, Bobina Com Picotamento Lateral 100 unidades | 05 | EMB | 31,95 | 159,75 |
| 29. | 10179 | Embalagem Plástica Forma: Bobina. Largura: 30 CM. Altura: 40 CM. Material: Plástico. Capacidade: 5 KG. Aplicação: Embalar Alimentos. Cor: Transparente | 05 | UN | 27,01 | 135,05 |
| 30. | 10163 | Escorredor Material: Alumínio , Aplicação: Massas , Características Adicionais: Alças Reforçadas, Nº 40. | 01 | UN | 88,23 | 88,23 |
| 31. | 10057 | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | 50 | UN | 2,78 | 139,00 |
| 32. | 10056 | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades | 10 | UN | 3,13 | 31,30 |
| 33. | 10060 | Espumadeira Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: | 02 | UN | 19,18 | 38,36 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1230

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | aproximadamente 30 Cm. Unidade | | | | |
| 34. | 10063 | Faca Mesa Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN | 4,22 | 42,20 |
| 35. | 10062 | Faca Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Tamanho: 30 CM. Aplicação: Cortar Pão. Tipo: Serrilhada. Espessura: 2,25 MM. Unidade | 02 | UN | 17,89 | 35,78 |
| 36. | 10064 | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade | 15 | UN | 3,48 | 52,20 |
| 37. | 10154 | Forma Material: Alumínio , Tamanho: Grande , Formato: Retangular , Largura: 32 CM, Comprimento: 42 CM, Altura: 5 CM, Aplicação: Bolo. Unidade | 02 | UN | 43,73 | 87,46 |
| 38. | 10160 | Forma Material: Alumínio , Tamanho: Médio , Formato: Retangular , Largura: 31 CM, Comprimento: 46 CM, Altura: 5 C | 02 | UN | 36,51 | 73,02 |
| 39. | 10155 | Forma Material: Vidro , Tamanho: Grande , Espessura: 0,50 MM, Formato: Redonda , Largura: 30 CM, Comprimento: 30 CM, Altura: 6 CM, Aplicação: Uso Culinário , Diâmetro: 30 CM, Capacidade: 3.000 G, Tipo: Sem Furo Central | 02 | UN | 56,33 | 112,66 |
| 40. | 10068 | Fralda Descartável | 15 | PCTE | 28,09 | 421,35 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1231

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|----------|
| | | Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Grande. Peso Usuário: Até 15 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 28 unidades | | | | |
| 41. | 10071 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: De 40 A 70 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Usuário: Adulto. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 8 unidades | 45 | PCTE | 23,59 | 1.061,55 |
| 42. | 10175 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 120 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. Pacote com 7 unidades | 40 | UN | 17,73 | 709,20 |
| 43. | 10067 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 16 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo | 20 | PCTE | 32,07 | 641,40 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1232

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 26 unidades | | | | |
| 44. | 10069 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: Até 10 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | 10 | PCTE | 26,56 | 265,60 |
| 45. | 10070 | Fralda Descartável Tipo: Hipoalergênico. Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Pequeno. Peso Usuário: Até 5 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | 10 | PCTE | 30,61 | 306,10 |
| 46. | 10073 | Garfo Mesa Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN | 4,66 | 46,60 |
| 47. | 10075 | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: com no mínimo 1,80 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável. Unidade | 03 | UN | 87,68 | 263,04 |
| 48. | 10165 | Garrafa Térmica | 02 | UN | 73,32 | 146,64 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1233

| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|------|--------|--------|
| | | Material: Plástico , Capacidade: 5 L, Características Adicionais: Com Torneira, Alça E Pés Dobráveis em baixo. | | | | |
| 49. | 10076 | Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável. Unidade | 02 | UN | 43,88 | 87,76 |
| 50. | 10074 | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 3 L. Características Adicionais: Alça, Sistema Pressão (Serve-Jato) E Corta Cotas. Unidade | 01 | UN | 250,45 | 250,45 |
| 51. | 10077 | Guardanapo De Papel Largura: 33,50 CM. Comprimento: 33,50 CM. Cor: Branca. Tipo Folhas: Dupla. Características Adicionais: Extra Macio. Pacote com 50 unidades | 40 | PCTE | 9,26 | 370,40 |
| 52. | 10078 | Inseticida Aerosol multi-insetos 300ml | 05 | UN | 11,23 | 56,15 |
| 53. | 10079 | Isqueiro Portatil Tamanho Padrão: Grande. Comprimento: 8 CM. Cor: Variada. Unidade | 05 | UN | 5,85 | 29,25 |
| 54. | 10081 | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 3 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 26 CM. Diâmetro Inferior: 14 CM. Unidade | 02 | UN | 16,83 | 33,60 |
| 55. | 10082 | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM. Unidade | 02 | UN | 31,79 | 63,58 |
| 56. | 10080 | Jarra | 02 | UN | 36,80 | 73,60 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1234

| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|----|--------|--------|
| | | Material: Vidro. Capacidade: 02 L. Unidade | | | | |
| 57. | 10087 | Lixeira Material: Polipropileno. Capacidade: 100 L. Tipo: Redonda. Características Adicionais: Com Tampa E Duas Alças Unidade | 02 | UN | 68,83 | 137,66 |
| 58. | 10168 | Lixeira Material: Polietileno Alta Densidade , Capacidade: 30 L, Tipo: Com Tampa Plástica Acionada Por Pedal , Cor: Branca , Características Adicionais: Formato Retangular | 03 | UN | 62,65 | 187,95 |
| 59. | 10089 | Luva Borracha Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj. Unidade | 15 | UN | 6,53 | 97,95 |
| 60. | 10094 | Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. Características Adicionais: Três Camadas Intermediária De Pvc Transparente. | 02 | UN | 242,20 | 484,40 |
| 61. | 10095 | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza. Unidade | 03 | UN | 22,01 | 66,03 |
| 62. | 10102 | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. | 10 | UN | 7,44 | 74,40 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1235

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade | | | | |
| 63. | 10103 | Pano Limpeza Material: Microfibra. Comprimento mínimo: 50 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade | 10 | UN | 14,25 | 142,50 |
| 64. | 10105 | Pano Prato Material: Algodão Alvejado. Comprimento: 71 CM. Largura: 48 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável. Unidade | 20 | UN | 4,72 | 94,40 |
| 65. | 10104 | Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. Largura: 44 CM. Cor: Diversas (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade | 20 | UN | 11,07 | 221,40 |
| 66. | 10106 | Papel Alumínio Material: Alumínio. Comprimento: 4 M. Largura: 30 CM. Apresentação: Rolo. Aplicação: Uso Doméstico. Unidade | 10 | UN | 3,81 | 38,10 |
| 67. | 10107 | Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila. Comprimento: 100 M Largura: 25 CM. Rolo 100 metros | 05 | ROLO | 11,41 | 57,05 |
| 68. | 10108 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Pacote com 4 rolos. | 60 | UNID | 4,57 | 274,20 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1236

| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|------|--------|--------|
| 69. | 10115 | Porta Guarda-Chuvas Material: Aço Inoxidável. Altura: 50 CM. Diâmetro: 21 CM. Capacidade: 10 UM. Cor: Prata. Unidade | 02 | UN | 87,86 | 175,72 |
| 70. | 10118 | Pote Material: Polietileno. Capacidade: 1 L. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN | 6,99 | 20,97 |
| 71. | 10117 | Pote Material: Polietileno. Capacidade: 500 ML. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN | 5,34 | 16,02 |
| 72. | 10116 | Pote Material: Plástico. Capacidade: 2 L. Características Adicionais: Tampa Hermética Com Travas. Unidade | 03 | UN | 24,56 | 73,68 |
| 73. | 10119 | Prancha Alimentos Material: Polietileno. Comprimento: 50 CM. Largura: 50 CM. Espessura: 15 MM. Cor: Branca. Unidade | 01 | UN | 105,23 | 105,23 |
| 74. | 10120 | Prato Material: Louça. Aplicação: Refeição. Tamanho: Não Aplicável. Características Adicionais: Fundo. Unidade | 10 | UN | 14,64 | 146,40 |
| 75. | 10122 | Prato Material: Vidro. Aplicação: Jantar. Diâmetro: 26 Cm. Formato: Redondo. Transmitância: Transparente. Unidade | 10 | UN | 10,25 | 102,50 |
| 76. | 10121 | Prato Material: Plástico. Aplicação: Refeição. Características Adicionais: Descartável. Diâmetro: 21 CM. Cor: | 80 | PCTE | 3,23 | 258,40 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1237

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Branca. Pacote com 10 unidades | | | | |
| 77. | 10126 | Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 10 | UN | 9,91 | 99,10 |
| 78. | 10129 | Sabão Barra Tipo: Coco Natural. Peso: 200 G. Formato: Retangular. Cor: Branca. Embalagem 5 unidades | 10 | EMB | 12,74 | 127,40 |
| 79. | 10131 | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | 50 | CX | 11,20 | 560,00 |
| 80. | 10134 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Cremoso. Aplicação: Saboneteira Para Sabonete Líquido. Características Adicionais: Refil 800 MI Para Dispenser. Aroma: Erva-Doce. Unidade | 10 | UN | 9,31 | 93,10 |
| 81. | 10135 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 03 | UN | 30,12 | 90,36 |
| 82. | 10136 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. | 05 | PCTE | 76,26 | 381,30 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1238

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | | | | |
| 83. | 10137 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 05 | PCTE | 76,58 | 382,90 |
| 84. | 10139 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 05 | PCTE | 20,59 | 102,95 |
| 85. | 10142 | Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | 50 | FR | 4,82 | 241,00 |
| 86. | 10143 | Suporte em inox para copos de água descartável 180 ml para fixação em parede. Capacidade para no mínimo 100 copos; Aproximadamente 45 cm altura X 8cm diâmetro. | 02 | UN | 50,76 | 101,52 |
| 87. | 10144 | Suporte Filtro Café Material: Plástico. Modelo: Tradicional. Cor: Marrom. Tamanho Referência: N° 103. Unidade | 03 | UN | 12,65 | 37,95 |
| 88. | 10147 | Toalha De Papel Material: 100% Celulose Virgem. Tipo Folha: 2 Dobras. Comprimento: 20 CM. Largura: 21 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: | 05 | FD | 11,05 | 55,25 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1239

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|----------------------|
| | | Interfolhada. Fardo 1000 folhas | | | | |
| 89. | 10146 | Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: 50 F. Largura: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | 30 | PCTE | 5,96 | 178,80 |
| 90. | 10148 | Touca Tipo: Descartável. Material: Tnt. Cor: Branca. Aplicação: Cozinha Industrial. Características Adicionais: Tamanho Único Com Elástico. Unidade | 10 | UN | 11,04 | 110,40 |
| 91. | 10151 | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | 15 | UN | 24,06 | 360,90 |
| 92. | 10150 | Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral. Unidade | 10 | UN | 26,75 | 267,50 |
| | | | | | | R\$ 15.958,28 |

7. PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

7.1. Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.



7.2. Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja visto, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade, pelas razões que seguem:

7.2.1. Gestão financeira: O parcelamento da contratação permite uma melhor gestão dos recursos financeiros da prefeitura, distribuindo os pagamentos ao longo do tempo e evitando impactos significativos no orçamento municipal em um único período;

7.2.2. Atendimento às demandas emergenciais: O parcelamento possibilita atender a demandas emergenciais de reposição de materiais de limpeza e higiene pessoal sem comprometer o equilíbrio financeiro da prefeitura, garantindo a continuidade dos serviços essenciais;

7.2.3. Planejamento financeiro a longo prazo: O parcelamento permite um planejamento financeiro mais eficiente a longo prazo, possibilitando à prefeitura programar seus gastos de forma mais estruturada e previsível, alinhando-os com as demais despesas e receitas do município.

8. REQUISITOS DA AQUISIÇÃO

8.1. O licitante deve proporcionar entrega de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para atender necessidades administrativas da Secretaria Municipal de Segurança Pública, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento;

8.2. No momento da entrega dos itens, os produtos fornecidos devem estar em perfeitas condições de higiene e conservação, livres de odores estranhos e de contaminantes químicos, físicos e biológicos. Os produtos desde sua origem até sua entrega definitiva, deverão ser mantidos em temperaturas adequadas para sua perfeita conservação. As embalagens dos produtos devem estar em perfeitas condições, intactas e sem perfurações;

8.3. Os produtos entregues serão submetidos a uma avaliação visual e sensorial de qualidade, e também quantitativamente, que será realizada da seguinte forma: caso sejam aprovados, de acordo com as condições expressas acima, os produtos serão denominados em conformidade. Estando fora dos padrões acima descritos, os produtos serão considerados em desconformidade;



8.4. A licitante poderá ser beneficiária da ata de registro de preços, desde que seja pessoa jurídica e que explore ramo de atividade compatível com o objeto licitado e que atendam às condições exigidas no certame;

8.5. A beneficiária da ata responsabilizar-se-á por todo e qualquer prejuízo que possa ser acarretado ao órgão gestor em função do descumprimento de dispositivos legais relativos aos materiais relacionados no certame;

8.6. A beneficiária da ata não poderá ceder, transferir ou subcontratar a terceiros, no todo ou em parte, o objeto da ata de registro de preços, sem a prévia e expressa anuência do órgão gestor por escrito;

8.7. A beneficiária da deverá indicar responsável para o contato com o órgão gestor, a qualquer momento, fornecer, sempre que solicitado pelo órgão gestor, informações, documentos e esclarecimentos necessários sobre a execução da ata de registro de preços, mantendo atualizados e em plena vigência, tanto a documentação como os dados cadastrais junto ao Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores (SICAF).

9. LEVANTAMENTO DE MERCADO

9.1. Dentro do presente estudo, foram analisados os processos anteriores com o mesmo objeto e contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem as necessidades desta Prefeitura, e as que foram identificadas foram incorporadas nesta contratação em análise.

10. ESTIMATIVAS DE PREÇOS OU PREÇOS REFERENCIAIS

10.1. O valor da presente contratação é de R\$ 15.958,28 (quinze mil, novecentos e cinquenta e oito reais e vinte e oito centavos)

11. JUSTIFICATIVA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR

11.1. A solução mais viável para a contratação seria a aquisição dos itens por meio de fornecedores habilitados mediante Processo Licitatório por Pregão Eletrônico, por se tratarem de itens comuns.

11.2. Com isso, o processo licitatório obedecerá ao Sistema de Registro de Preço por intermédio do Pregão Eletrônico, sistema que se faz mais vantajoso a Administração, podendo viabilizar as contratações conforme as necessidades.



11.3. Após realizada a Licitação, a beneficiária da ata de registro de preços deverá efetivar o fornecimento dos materiais conforme o prazo de entrega a ser definido no termo de referência, e emissão de nota de empenho, seguindo criteriosamente as descrições determinadas em tal termo, além das unidades de medida de acordo com a listagem de itens adquiridos.

12. DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

12.1. Os resultados pretendidos com as Aquisições são:

- **Ambientes Limpos e Higienizados:** O principal objetivo da aquisição desses materiais é garantir que as instalações das secretarias municipais estejam sempre limpas e higienizadas. Isso contribui para proporcionar um ambiente de trabalho mais seguro, saudável e agradável para os servidores e visitantes.
- **Prevenção de Doenças e Infecções:** A manutenção da limpeza e higiene adequadas nas secretarias municipais ajuda a prevenir a propagação de doenças e infecções entre os servidores e cidadãos que frequentam esses espaços, promovendo a saúde pública e reduzindo os índices de absenteísmo por questões de saúde.
- **Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho:** Ambientes de trabalho limpos e bem cuidados contribuem para melhorar a qualidade de vida dos servidores municipais, proporcionando condições mais confortáveis e seguras para a realização de suas atividades laborais.
- **Aumento da Produtividade:** Ambientes limpos e organizados têm um impacto positivo na produtividade dos servidores, pois ajudam a reduzir distrações, estresse e desconforto, permitindo que se concentrem melhor em suas tarefas e alcancem melhores resultados.
- **Boa Imagem Institucional:** A manutenção da limpeza e higiene nas instalações municipais contribui para transmitir uma boa imagem institucional perante os cidadãos e visitantes, demonstrando o compromisso da administração municipal com a qualidade dos serviços prestados e o cuidado com o bem-estar da comunidade.
- **Satisfação dos Usuários:** Ambientes limpos e bem cuidados proporcionam uma experiência mais agradável para os cidadãos que utilizam os serviços das secretarias municipais, aumentando sua satisfação e confiança no trabalho da administração municipal.
- **Economia de Recursos:** A utilização adequada de materiais de limpeza e higiene social pode contribuir para a economia de recursos da prefeitura, reduzindo gastos com



manutenção corretiva, reposição de equipamentos danificados e tratamento de problemas de saúde relacionados à falta de higiene.

13. MAPEAMENTO DE RISCOS

13.1. O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da aquisição e gestão da ata de registro de preços. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

13.2. Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão da ata de registro de preços.

13.3. A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos produtos identificados e classificados neste documento:

| Risco | Probabilidade | Impacto |
|---|----------------------|----------------|
| Questionamentos excessivos no Pregão Eletrônico | baixa | baixo |
| Licitação deserta | baixa | médio |
| Beneficiária se recusar a assinar a ata de registro de preços | baixa | alto |
| Incapacidade da empresa vencedora em executar a Ata de Registro de Preços | baixa | alto |
| Falência da empresa vencedora | baixa | alto |
| Fornecimento de produtos de baixa qualidade | baixa | alto |

Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1244

13.3.1 RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA EXECUÇÃO

| Risco 1 – Questionamentos excessivos no pregão | |
|---|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Baixo |
| Dano: | Legitimidade do pregão eletrônico colocada em questão. |
| Ação Preventiva: | Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Edital e em seus anexos, atentar à legislação vigente no tocante a exigências de marcas, modelos e requisitos excludentes. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital com correção dos itens alvos de impugnação |

| Risco 2 – Licitação deserta | |
|------------------------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Médio |
| Dano: | Não realizar a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização da Pregão Eletrônico |
| Ação Preventiva: | Encaminhar termo de referência durante a fase de cotação de preços para a maior quantidade de possíveis interessados em participar da licitação. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital observando requisitos que poderiam ter provocado a desistência de possíveis empresas interessadas. |

| Risco 3 – Contratada se recusar a assinar a ata de registro de preços | |
|--|---|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Não concluir a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização do pregão. |
| Ação Preventiva: | Definir punição no edital para empresa adjudicada que não assinar a ata de registro de preços dentro do prazo estipulado. |
| Ação de Contingência: | Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação. |

| Risco 4 – Incapacidade da empresa vencedora em executar a ata de registro de preços | |
|--|--|
|--|--|



| | |
|-----------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total a Ata de Registro de Preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao da ata de registro de preços. |
| Ação de Contingência: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total da ata de registro de preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes. |

Risco 5 – Falência da empresa vencedora

| | |
|-----------------------|---|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | <ul style="list-style-type: none">- Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira.- Exigir garantia contratual. |
| Ação de Contingência: | <ul style="list-style-type: none">- Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira. |

Risco 6 – Fornecimento de produtos de baixa qualidade

| | |
|------------------|--|
| Probabilidade: | Média |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Prejuízos financeiros, danos à saúde e patrimônio físico |
| Ação Preventiva: | Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao solicitados. |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1246

| | | |
|---------------|----|--|
| Ação | de | Notificação à contratada afim de melhorar a qualidade dos produtos e aplicação de sanções. |
| Contingência: | | |

14. NECESSIDADES DE ADEQUAÇÃO DO AMBIENTE

14.1. Não há necessidades de adequações ambientais.

15. IMPACTO AMBIENTAL:

15.1. O uso adequado dos materiais a serem adquiridos, evitará danos ao meio ambiente e às pessoas, por conter em alguns itens agente químico de baixa e média toxicidade. Importante o armazenamento e o monitoramento adequado, não permitindo o vazamento dos produtos, evitando incêndios ou danos à saúde e ao patrimônio físico ou da natureza. Exigir o uso do veículo transportador, com obediência a legislação pertinente, para preservação e uso seguro do objeto. A logística reversa, é prática necessária e segura, promovendo ciclos de armazenagem dos produtos, evitando a reutilização de embalagens e descarte, conforme se observam as leis ambientais.

16. DELARAÇÃO DE VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

16.1. Conforme fundamentação acima, considera que a contratação além de necessária é VIÁVEL.

17. APROVAÇÃO E ASSINATURA

Responsáveis pela demanda:

Vilma Aparecida dos Santos
Integrante Técnico/ Assistente Administrativo

Sylmara Aparecida Bontorim Valério
Integrante Requisitante/ Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e
Geração de Emprego.

Responsável pela aprovação da demanda:

Claudemir Valério
Autoridade Máxima/Prefeito

**TERMO DE REFERÊNCIA****COMPRAS – REGISTRO DE PREÇOS****SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E
GERAÇÃO DE EMPREGO.****1. DO OBJETO**

1.1. Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.2. O prazo de vigência será de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura da ata de registro de preços.

1.3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E PREÇOS ESTIMADOS:

| Item | Código do produto/serviço | Nome do produto/serviço | Quant. | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|---------------------------|--|--------|---------|----------------|-------------|
| 1. | 10001 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro | 100 | LT | 2,73 | 273,00 |
| 2. | 10172 | Álcool Etílico: Aspecto Físico: Líquido Límpido, Incolor, Volátil Teor Alcoólico: Mínimo De 99,5 °Gl (99,5% V/V A 20 °C), Fórmula Química: C ₂ h ₅ oh Peso Molecular: 46,07 G/MOL. Grau De Pureza: Mínimo De 99,2 °Inpm (99,2% P/P). Característica Adicional: Anidro, Absoluto. Número De Referência Química: Cas 64-17-5 | 10 | LT | 21,01 | 210,10 |
| 3. | 10003 | Álcool Etílico: Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Gel Galão 5 litros | 02 | GL | 41,64 | 83,28 |



| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|-----|-------|--------|
| 4. | 10004 | Amaciante De Roupa Aspecto Físico: Líquido Viscoso. Composição: Dialquiloetil Hidroxietil Metil Amônio Metil Sul. Frasco 2 litros | 10 | LT | 6,70 | 67,00 |
| 5. | 10156 | Bacia: Material: Plástico , Capacidade: 40L | 03 | UN | 36,71 | 110,13 |
| 6. | 10009 | Bacia : Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN | 10,56 | 31,68 |
| 7. | 10010 | Bacia: Material: Plástico. Diâmetro: 16,50 CM. Capacidade: 13,50 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada. Unidade | 03 | UN | 21,16 | 63,48 |
| 8. | 10011 | Balde: Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral. Unidade | 05 | UN | 17,05 | 85,25 |
| 9. | 10162 | Bandeja de Aço : Material: Aço Inoxidável , Comprimento: 43 CM, Largura: 29 CM, Características Adicionais: Sem Alça | 02 | UN | 53,32 | 106,64 |
| 10. | 10018 | Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi- Densidade. Tamanho: Sob Medida. Unidade: Par | 05 | PAR | 63,72 | 318,60 |
| 11. | 10167 | Caixa Plástica Material: Plástico , Comprimento: 487 MM, Largura: 331 MM, Altura: 196 MM, Cor: Branca , Tipo: | 02 | UN | 36,25 | 72,50 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|--------|--------|
| | | Organizador Com Tampa , Capacidade: 20 | | | | |
| 12. | 10019 | Caixa Plástica Material: Polipropileno. Comprimento: 55 CM. Largura: 35,50 CM. Altura: 31 CM. Cor: Preta. Características Adicionais: Vazada/Monobloco/Sem Tampa. Tipo: Empilhável. Capacidade: 50 L. Unidade | 02 | UN | 35,83 | 71,66 |
| 13. | 10020 | Caixa Térmica Material: Polipropileno. Capacidade: com no mínimo 26 L Características Adicionais: Com Alça E Tampa. Aplicação: Transporte De Alimentos Refrigerados/Congelados. Unidade | 01 | UN | 86,22 | 86,22 |
| 14. | 10021 | Caneca Material: Alumínio. Capacidade: 4,50 L. Diâmetro: 18 CM. Altura: 18 CM. Características Adicionais: Com Cabo Baquelite, Sem Tampa. Unidade | 02 | UN | 48,19 | 96,38 |
| 15. | 10024 | Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: Com no mínimo 5L Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa. Unidade | 01 | UN | 106,78 | 106,78 |
| 16. | 10159 | Colher Material Corpo: Aço Inoxidável , Material Cabo: Aço Inoxidável , Tamanho: Pequeno , Aplicação: Chá pacote 10 unidades | 04 | PCTE | 24,87 | 99,48 |
| 17. | 10158 | Colher Material Corpo: Aço Inoxidável, Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Médio , Tipo: Sobremesa , | 04 | PCTE | 22,30 | 89,20 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

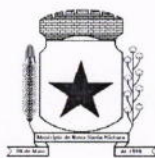
1250

Estado do Paraná

| | | | | | | |
|-----|-------|--|-----|------|-------|--------|
| | | Características Adicionais: Cabo Cor Creme pacote 10 unidades. | | | | |
| 18. | 10033 | Colher Material Corpo: Polipropileno Material Cabo: Polipropileno Tamanho: Grande Aplicação: Caldeirão Características Adicionais: Polipropileno Branco Dimensões 1 X 7, 5 X 60 Cm | 02 | UN | 69,23 | 138,46 |
| 19. | 10032 | Colher Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: Grande. Tipo: Arroz. Características Adicionais: com no mínimo 24 cm De Diâmetro. Unidade | 03 | UN | 12,59 | 37,77 |
| 20. | 10031 | Colher Material Corpo: Silicone. Material Cabo: Plástico. Aplicação: Preparo De Alimentos. Comprimento: 8,5 cm. Pacote com 10 unidades | 10 | PCTE | 7,91 | 79,10 |
| 21. | 10035 | Concha Material Cabo: Aço Inoxidável. Comprimento: 50 CM. Unidade | 02 | UN | 26,89 | 53,78 |
| 22. | 10039 | Copo De Vidro Capacidade: 300 ML. Cor: Transparente. Tipo Uso: Água/Suco/Refrigerante. Unidade | 10 | UN | 3,61 | 36,10 |
| 23. | 10040 | Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor. Pacote com 100 unidades | 100 | UN | 4,36 | 436,00 |
| 24. | 10042 | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: | 60 | LT | 9,48 | 568,80 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|-----|-----|-------|--------|
| | | Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma. Litro | | | | |
| 25. | 10180 | Detergente Composição: Aniônico Concentrado Aplicação: Limpeza Manual E Ultrassônica De Componentes De Eq Características Adicionais: Solúvel Em Água Aspecto Físico: Líquido. Litro | 20 | LT | 19,60 | 392,00 |
| 26. | 10045 | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido. Unidade | 150 | UN | 2,38 | 357,00 |
| 27. | 10047 | Dispenser Papel Toalha Material: Plástico. Tipo: Interfolha. Cor: Branca. Características Adicionais: Visor E Chave. Dimensões: 28,5 X 25,5 X 14 CM. Unidade | 03 | UN | 33,74 | 101,22 |
| 28. | 10048 | Embalagem Plástica Forma: Saco. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Material: Polietileno. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Alta Densidade, Bobina Com Picotamento Lateral 100 unidades | 05 | EMB | 31,95 | 159,75 |
| 29. | 10179 | Embalagem Plástica Forma: Bobina. Largura: 30 CM. Altura: 40 CM. Material: Plástico. Capacidade: 5 KG. Aplicação: Embalar Alimentos. Cor: Transparente | 05 | UN | 27,01 | 135,05 |
| 30. | 10163 | Escorredor | 01 | UN | 88,23 | 88,23 |



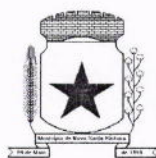
| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|----|-------|--------|
| | | Material: Alumínio , Aplicação: Massas , Características Adicionais: Alças Reforçadas, Nº 40. | | | | |
| 31. | 10057 | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face. Unidade | 50 | UN | 2,78 | 139,00 |
| 32. | 10056 | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g Pacote com 8 unidades | 10 | UN | 3,13 | 31,30 |
| 33. | 10060 | Espumadeira Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Aço Inoxidável. Tamanho: aproximadamente 30 Cm. Unidade | 02 | UN | 19,18 | 38,36 |
| 34. | 10063 | Faca Mesa Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN | 4,22 | 42,20 |
| 35. | 10062 | Faca Material Lâmina: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Tamanho: 30 CM. Aplicação: Cortar Pão. Tipo: Serrilhada. Espessura: 2,25 MM. Unidade | 02 | UN | 17,89 | 35,78 |
| 36. | 10064 | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. | 15 | UN | 3,48 | 52,20 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|----------|
| | | Largura: 36 CM. Cor: Amarela. Unidade | | | | |
| 37. | 10154 | Forma Material: Alumínio , Tamanho: Grande , Formato: Retangular , Largura: 32 CM, Comprimento: 42 CM, Altura: 5 CM, Aplicação: Bolo. Unidade | 02 | UN | 43,73 | 87,46 |
| 38. | 10160 | Forma Material: Alumínio , Tamanho: Médio , Formato: Retangular , Largura: 31 CM, Comprimento: 46 CM, Altura: 5 C | 02 | UN | 36,51 | 73,02 |
| 39. | 10155 | Forma Material: Vidro , Tamanho: Grande , Espessura: 0,50 MM, Formato: Redonda , Largura: 30 CM, Comprimento: 30 CM, Altura: 6 CM, Aplicação: Uso Culinário , Diâmetro: 30 CM, Capacidade: 3.000 G, Tipo: Sem Furo Central | 02 | UN | 56,33 | 112,66 |
| 40. | 10068 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Grande. Peso Usuário: Até 15 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 28 unidades | 15 | PCTE | 28,09 | 421,35 |
| 41. | 10071 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: De 40 A 70 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo | 45 | PCTE | 23,59 | 1.061,55 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Usuário: Adulto. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 8 unidades | | | | |
| 42. | 10175 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 120 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. Pacote com 7 unidades | 40 | UN | 17,73 | 709,20 |
| 43. | 10067 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Extra Grande. Peso Usuário: Acima De 16 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis. Tipo Uso: Diurno. PCTE com 26 unidades | 20 | PCTE | 32,07 | 641,40 |
| 44. | 10069 | Fralda Descartável Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Médio. Peso Usuário: Até 10 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | 10 | PCTE | 26,56 | 265,60 |
| 45. | 10070 | Fralda Descartável | 10 | PCTE | 30,61 | 306,10 |



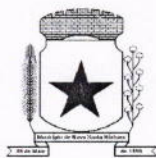
| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|--------|--------|
| | | Tipo: Hipoalergênico. Tipo Formato: Anatômico. Tamanho: Pequeno. Peso Usuário: Até 5 KG. Características Adicionais: Flocos De Gel, Abas Antivazamento, Faixa Ajustável. Tipo Adesivo Fixação: Fitas Adesivas Multiajustáveis, Reutilizáveis. Tipo Usuário: Infantil. Uso: Algodão Não Desfaça Quando Molhado. PCTE com 36 unidades | | | | |
| 46. | 10073 | Garfo Mesa Material Corpo: Aço Inoxidável. Material Cabo: Polipropileno. Cor Cabo: Preta. Unidade | 10 | UN | 4,66 | 46,60 |
| 47. | 10075 | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: com no mínimo 1,80 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável. Unidade | 03 | UN | 87,68 | 263,04 |
| 48. | 10165 | Garrafa Térmica Material: Plástico , Capacidade: 5 L, Características Adicionais: Com Torneira, Alça E Pés Dobráveis em baixo. | 02 | UN | 73,32 | 146,64 |
| 49. | 10076 | Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável. Unidade | 02 | UN | 43,88 | 87,76 |
| 50. | 10074 | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 3 L. Características Adicionais: Alça, Sistema Pressão (Serve-Jato) E Corta Cotas. Unidade | 01 | UN | 250,45 | 250,45 |
| 51. | 10077 | Guardanapo De Papel | 40 | PCTE | 9,26 | 370,40 |



| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|----|-------|--------|
| | | Largura: 33,50 CM. Comprimento: 33,50 CM. Cor: Branca. Tipo Folhas: Dupla. Características Adicionais: Extra Macio. Pacote com 50 unidades | | | | |
| 52. | 10078 | Inseticida Aerosol multi-insetos 300ml | 05 | UN | 11,23 | 56,15 |
| 53. | 10079 | Isqueiro Portatil Tamanho Padrão: Grande. Comprimento: 8 CM. Cor: Variada. Unidade | 05 | UN | 5,85 | 29,25 |
| 54. | 10081 | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 3 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 26 CM. Diâmetro Inferior: 14 CM. Unidade | 02 | UN | 16,83 | 33,60 |
| 55. | 10082 | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM. Unidade | 02 | UN | 31,79 | 63,58 |
| 56. | 10080 | Jarra Material: Vidro. Capacidade: 02 L. Unidade | 02 | UN | 36,80 | 73,60 |
| 57. | 10087 | Lixeira Material: Polipropileno. Capacidade: 100 L. Tipo: Redonda. Características Adicionais: Com Tampa E Duas Alças Unidade | 02 | UN | 68,83 | 137,66 |
| 58. | 10168 | Lixeira Material: Polietileno Alta Densidade , Capacidade: 30 L, Tipo: Com Tampa Plástica Acionada Por Pedal , Cor: Branca , Características Adicionais: Formato Retangular | 03 | UN | 62,65 | 187,95 |
| 59. | 10089 | Luva Borracha Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: | 15 | UN | 6,53 | 97,95 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|----|--------|--------|
| | | Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj. Unidade | | | | |
| 60. | 10094 | Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. Características Adicionais: Três Camadas Intermediária De Pvc Transparente. | 02 | UN | 242,20 | 484,40 |
| 61. | 10095 | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza. Unidade | 03 | UN | 22,01 | 66,03 |
| 62. | 10102 | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento aproximadamente: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco. Unidade | 10 | UN | 7,44 | 74,40 |
| 63. | 10103 | Pano Limpeza Material: Microfibra. Comprimento minimo: 50 CM. Largura: 90 CM. Características Adicionais: Não Abrasivos. Tipo: Toalha. Unidade | 10 | UN | 14,25 | 142,50 |
| 64. | 10105 | Pano Prato Material: Algodão Alvejado. Comprimento: 71 CM. Largura: 48 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Absorvente/Lavável E Durável. Unidade | 20 | UN | 4,72 | 94,40 |
| 65. | 10104 | Pano Prato Material: Algodão. Comprimento: 64 CM. | 20 | UN | 11,07 | 221,40 |

**NOVA SANTA BÁRBARA**

Estado do Paraná

| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|-------|--------|
| | | Largura: 44 CM. Cor: Diversas (Estampado). Características Adicionais: Felpudo E Atoalhado. Unidade | | | | |
| 66. | 10106 | Papel Alumínio Material: Alumínio. Comprimento: 4 M. Largura: 30 CM. Apresentação: Rolo. Aplicação: Uso Doméstico. Unidade | 10 | UN | 3,81 | 38,10 |
| 67. | 10107 | Papel Filme Material: Pvc - Cloreto De Polivinila. Comprimento: 100 M Largura: 25 CM. Rolo 100 metros | 05 | ROLO | 11,41 | 57,05 |
| 68. | 10108 | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume. Pacote com 4 rolos. | 60 | UNID | 4,57 | 274,20 |
| 69. | 10115 | Porta Guarda-Chuvas Material: Aço Inoxidável. Altura: 50 CM. Diâmetro: 21 CM. Capacidade: 10 UM. Cor: Prata. Unidade | 02 | UN | 87,86 | 175,72 |
| 70. | 10118 | Pote Material: Polietileno. Capacidade: 1 L. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN | 6,99 | 20,97 |
| 71. | 10117 | Pote Material: Polietileno. Capacidade: 500 ML. Características Adicionais: Com Tampa Rosqueável. Unidade | 03 | UN | 5,34 | 16,02 |
| 72. | 10116 | Pote Material: Plástico. Capacidade: 2 L. | 03 | UN | 24,56 | 73,68 |



| | | | | | | |
|-----|-------|---|----|------|--------|--------|
| | | Características Adicionais: Tampa Hermética Com Travas. Unidade | | | | |
| 73. | 10119 | Prancha Alimentos Material: Polietileno. Comprimento: 50 CM. Largura: 50 CM. Espessura: 15 MM. Cor: Branca. Unidade | 01 | UN | 105,23 | 105,23 |
| 74. | 10120 | Prato Material: Louça. Aplicação: Refeição. Tamanho: Não Aplicável. Características Adicionais: Fundo. Unidade | 10 | UN | 14,64 | 146,40 |
| 75. | 10122 | Prato Material: Vidro. Aplicação: Jantar. Diâmetro: 26 Cm. Formato: Redondo. Transmitância: Transparente. Unidade | 10 | UN | 10,25 | 102,50 |
| 76. | 10121 | Prato Material: Plástico. Aplicação: Refeição. Características Adicionais: Descartável. Diâmetro: 21 CM. Cor: Branca. Pacote com 10 unidades | 80 | PCTE | 3,23 | 258,40 |
| 77. | 10126 | Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 10 | UN | 9,91 | 99,10 |
| 78. | 10129 | Sabão Barra Tipo: Coco Natural. Peso: 200 G. Formato: Retangular. Cor: Branca. Embalagem 5 unidades | 10 | EMB | 12,74 | 127,40 |
| 79. | 10131 | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, | 50 | CX | 11,20 | 560,00 |



| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|------|-------|--------|
| | | Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral. Caixa 800 gramas | | | | |
| 80. | 10134 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Cremoso. Aplicação: Saboneteira Para Sabonete Líquido. Características Adicionais: Refil 800 MI Para Dispenser. Aroma: Erva-Doce. Unidade | 10 | UN | 9,31 | 93,10 |
| 81. | 10135 | Sabonete Líquido Aspecto Físico: Líquido Viscoso Cremoso. Odor: Erva Doce. Acidez: Neutro PH. Características Adicionais: Viscosidade Mínima 600 Cps. Bombona 5 litros | 03 | UN | 30,12 | 90,36 |
| 82. | 10136 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo pct 100 unidades | 05 | PCTE | 76,26 | 381,30 |
| 83. | 10137 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Verde. Apresentação: Peça Única. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Espessura: 8 Micra pct 100 unidades | 05 | PCTE | 76,58 | 382,90 |
| 84. | 10139 | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 59 CM. Altura: 62 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde. Pacote 100 unidades | 05 | PCTE | 20,59 | 102,95 |
| 85. | 10142 | Solução Limpeza Multiuso Composição Básica: Álcool, Propileno Glicol, Perfume, | 50 | FR | 4,82 | 241,00 |



| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|------|-------|--------|
| | | Linalool. Aspecto Físico: Líquido. Características Adicionais: Tampa Dosadora De Fluxo. Frasco 500 mililitros | | | | |
| 86. | 10143 | Suporte em inox para copos de água descartável 180 ml para fixação em parede. Capacidade para no mínimo 100 copos; Aproximadamente 45 cm altura X 8cm diâmetro. | 02 | UN | 50,76 | 101,52 |
| 87. | 10144 | Suporte Filtro Café Material: Plástico. Modelo: Tradicional. Cor: Marrom. Tamanho Referência: Nº 103. Unidade | 03 | UN | 12,65 | 37,95 |
| 88. | 10147 | Toalha De Papel Material: 100% Celulose Virgem. Tipo Folha: 2 Dobras. Comprimento: 20 CM. Largura: 21 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhada. Fardo 1000 folhas | 05 | FD | 11,05 | 55,25 |
| 89. | 10146 | Toalha De Papel Material: Papel. Comprimento: 50 F. Largura: 25 CM. Cor: Branca. Características Adicionais: Interfolhas/Crepado, 42 G/M2. Aplicação: Cozinha Pacote com 2 unidades | 30 | PCTE | 5,96 | 178,80 |
| 90. | 10148 | Touca Tipo: Descartável. Material: Tnt. Cor: Branca. Aplicação: Cozinha Industrial. Características Adicionais: Tamanho Único Com Elástico. Unidade | 10 | UN | 11,04 | 110,40 |
| 91. | 10151 | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. | 15 | UN | 24,06 | 360,90 |



| | | | | | | |
|-----|-------|--|----|----|-------|----------------------|
| | | Largura Cepa: 7,5 CM. Unidade | | | | |
| 92. | 10150 | Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral. Unidade | 10 | UN | 26,75 | 267,50 |
| | | | | | | R\$ 15.958,28 |

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024.

3. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

3.1. A entrega será **parcelada**, em quantidades variadas, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária do Município de Nova Santa Bárbara, com prazo para entrega dos objetos de até **10 (dez) dias úteis**, contados a partir da autorização de fornecimento emitida pelo Departamento de Compras. Caso a entrega não seja efetivada neste prazo, será imediatamente solicitada à entrega para o próximo fornecedor classificado, cabendo ao licitante inadimplente as sanções previstas na legislação e neste edital.

3.2. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço: Avenida Walter Guimarães da Costa, nº 258, na cidade de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná.

3.3. A entrega deverá ocorrer em horário comercial de segunda a sexta-feira, com seguro, frete, carga e descarga inclusos no valor da mercadoria, ficando o Município de Nova Santa Bárbara isenta de quaisquer responsabilidades.

4. OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

4.1. São obrigações do Órgão Gerenciador:

4.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

4.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;



4.1.3. Comunicar ao fornecedor registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

4.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor registrado, através de servidor especialmente designado;

4.1.5. Efetuar o pagamento ao fornecedor registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo fornecedor registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

5.1. O fornecedor registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. Comunicar ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6. MODELO DE GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is), ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).



6.3. O fiscal da Ata de Registro de Preços responsável por acompanhar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da Ata de Registro de Preços, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da notificação da Detentora da Ata, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

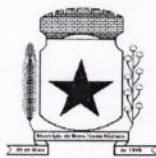
7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 02 (dois) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pela Detentora da Ata, de inconsistências na entrega do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

**Liquidação**

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados da Ata de Registro de Preços e do órgão gerenciador;
- d) o valor a pagar; e
- e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a Detentora da Ata providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao órgão gerenciador;

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sites eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da Detentora da Ata, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do órgão gerenciador.

7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o órgão gerenciador deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da



regularidade fiscal quanto à inadimplência da Detentora da Ata, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade, o órgão gerenciador deverá adotar as medidas necessárias ao cancelamento da ata de registro de preços nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada a Detentora da Ata a ampla defesa.

7.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pelo cancelamento da ata de registro de preços, caso a Detentora da Ata não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.17. O pagamento será efetuado no prazo de até **10 (dez) dias úteis** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.18. No caso de atraso pelo órgão gerenciador, os valores devidos a Detentora da Ata serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Detentora da Ata.

7.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.22. A Detentora da Ata regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.



8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **Menor Preço, Por Item**.

8.2. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

8.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

8.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

8.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens, em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto deste pregão, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de **atestado(s)** fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.

9. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: FR 800, FR 741 e Recurso Livre.

Nova Santa Bárbara, 03 de julho de 2024.

Vilma Aparecida dos Santos
Assistente Administrativo

Sylmara Aparecida Bontorim Valério

Secretária Municipal de Assistência Social do Trabalho e Geração de Emprego.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

501.98

1268

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara/PR

Setor requisitante: Secretaria Municipal de Obras

Responsável pela Demanda: Antônio Tintino da Silva

Email: obras@nsb.pr.gov.br

1. Objeto: Aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros

2. Justificativa da necessidade da aquisição:

A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para a Secretaria Municipal de Segurança Pública é fundamental para garantir a manutenção da higiene e o bom funcionamento dos espaços públicos. Esses produtos desempenham um papel essencial na promoção da saúde pública, prevenindo a propagação de doenças e garantindo um ambiente adequado para o trabalho dos servidores e o atendimento aos cidadãos.

3. Descrições e quantidades

| Item | Nome do produto/serviço | Quantidade | Unidade |
|------|--|------------|------------------------|
| 1. | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, | 250 | Frasco 1 litro |
| 2. | Álcool Etilico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido | 30 | Frasco 1000 mililitros |
| 3. | Álcool Etilico Teor Alcoólico: 70% V/V Composição Básica: Com Emoliente Forma Farmacêutica: Gel | 10 | Galão 5 Litros |
| 4. | Avental Material: Tecido Oxford. Modelo: Unissex. Cor: A | 02 | Unidade |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1269

| | | | |
|-----|--|-----|---------------------|
| | Definir. Características Adicionais: Tipo Saia Com Bolso E Tiras De Ajuste. Tamanho: Sob Medida | | |
| 5. | Avental Material: Napa. Cor: Branca. Comprimento: 140 CM. Largura: 70 CM. Aplicação: Cozinha Industrial | 02 | Unidade |
| 6. | Bacia Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada | 02 | Unidade |
| 7. | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral | 05 | Unidade |
| 8. | Bota Segurança Material: Borracha. Cor: Branca. Tamanho: Sob Medida. Tipo Cano: Longo. Características Adicionais: Impermeável | 02 | Par |
| 9. | Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida | 56 | Par |
| 10. | Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: 5 L. Material Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa | 01 | Unidade |
| 11. | Coador Café Material: 100% Algodão. Características Adicionais: Com Cabo De Madeira. Capacidade: 2 L | 10 | Unidade |
| 12. | Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor | 50 | Caixa 2500 unidades |
| 13. | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma | 70 | Litro |
| 14. | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. | 180 | UN |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1270

| | | | |
|-----|--|-----|-------------------|
| | Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido | | |
| 15. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Plástico. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Formato Arredondado. Aplicação: Vaso Sanitário | 05 | Unidade |
| 16. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Madeira. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Ovalada. Comprimento: 12,50 CM. Largura: 6 CM. Espessura: 4 CM | 07 | Unidade |
| 17. | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g / 8un | 05 | Pacote 8 unidades |
| 18. | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face | 20 | Unidade |
| 19. | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela | 20 | Unidade |
| 20. | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 1,90 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável | 03 | Unidade |
| 21. | Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável | 05 | Unidade |
| 22. | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM | 02 | Unidade |
| 23. | Leiteira Material: Alumínio. Capacidade: 2 L. Características Adicionais: Com Tampa. Material Cabo: Madeira | 01 | Unidade |
| 24. | Luva Borracha | 200 | Unidade |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1271

| | | | |
|-----|--|-----|-----------------------|
| | Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj | | |
| 25. | Luva Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Tamanho: Variado. Aplicação: Equipamento De Proteção Individual (E.P.I.). Características Adicionais: Duplo Reforço Com Punho Feito Em Raspa. Espessura: 0,60 A 0,70 MM | 200 | Par |
| 26. | Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. Características Adicionais: Três Camadas Intermediária De Pvc Transparente | 01 | Rolo 50 metros |
| 27. | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza | 05 | Unidade |
| 28. | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco | 15 | Unidade |
| 29. | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume | 320 | Pacote com 04 Rolos |
| 30. | Protetor Solar Tipo Proteção: Uva/Uvb. Fator Proteção: Fator 50. Forma Farmacêutica: Loção Cremosa. Adicional: Isento De Óleo | 60 | Frasco 200 mililitros |
| 31. | Repelente Princípio Ativo: À Base De Icaridina. Concentração: Até 25%. Característica Adicional: Isento De Óleo. Forma Farmacêutica: Loção | 100 | Frasco 200 mililitros |
| 32. | Rodo Material Cabo: Madeira Plástica. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 08 | Unidade |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1272

| | | | |
|-----|--|-----|--------------------------------|
| 33. | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base | 05 | Unidade |
| 34. | Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. Tipo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume | 10 | Embalagem 5 unidades |
| 35. | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral | 50 | Caixa 800 gramas |
| 36. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo | 300 | Pacotes com 100 unidades |
| 37. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde | 50 | Pacote 10 unidades |
| 38. | Solução Limpeza Composição Básica: Tenso Ativos Aniônicos, Tenso Ativos Não-Iônicos. Finalidade: Limpeza Pesada. Aplicação: Fogão, Vidro, Azulejo, Grelha, Madeira, Coifa. Características Adicionais: Agentes Sequestradores E Flotadores, Tripolifosfato | 10 | Frasco 500 mililitros |
| 39. | Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral | 400 | Unidade |
| 40. | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM | 10 | Unidade |

4. Grau de prioridade da compra: Alto

5. Estimativa de valor: R\$61.678,31



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1273

6. Prazo de entrega/ execução: Entrega parcelada, em quantidades variadas, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária da Secretaria Municipal de Segurança Pública, com prazo de 10 (dez) dias úteis, contados a partir da autorização de fornecimento emitida pelo Departamento de Compras.

7. Local e horário da entrega/execução: Segunda a Sexta-Feira, exceto feriados, das 08h00 às 11h30 e das 13h00 às 17h00, no departamento de Obras, localizado na Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, nº 222 (Fundos), Centro, Nova Santa Bárbara/PR, CEP nº 86.250-000.

8. Vinculado ou dependente da contratação de outro Documento de Formalização de Demanda: Não

9. Indicação do fiscal do contrato ou servidor que fará a liquidação da despesa:
Weverton Trindade

10. Classificação orçamentária da despesa contendo a ação (projeto ou atividade) e a natureza da despesa até nível de desdobramento de elemento da despesa: Recurso Livre

Nova Santa Bárbara, 04 de Julho de 2024.

Antonio Tintino da Silva
Antonio Tintino da Silva

Secretário de Obras



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1274

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Conforme a Lei nº 14.133, de 2021, o Estudo Técnico Preliminar tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no Documento de Oficialização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar o respectivo processo de contratação.

Neste sentido, o presente documento contempla estudos para a contratação de solução que atenderá à necessidade especificada no documento de formalização da demanda anexo, e tem por finalidade estudá-la detalhadamente e identificar a melhor solução existente no mercado para supri-la, em conformidade com as normas e princípios que regem a Administração Pública.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

1.1. A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para a Secretaria Municipal de Segurança Pública é fundamental para garantir a manutenção da higiene e o bom funcionamento dos espaços públicos. Esses produtos desempenham um papel essencial na promoção da saúde pública, prevenindo a propagação de doenças e garantindo um ambiente adequado para o trabalho dos servidores e o atendimento aos cidadãos.

1.2. O estoque de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros está em baixa, sendo necessário novo processo licitatório para sua aquisição, uma vez que as atas de registro de preço em vigência vencem em 17/08/2024. Nessa senda, considerando que os procedimentos licitatórios duram em média três meses para serem concluídos, faz-se necessário a instrução do presente feito, de modo a garantir o fornecimento dos produtos citados.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1275

2. ALINHAMENTO COM PCA

A contratação encontra-se respaldada no Plano de Contratação Anual, estando em conformidade com o art. 18, §1º, inciso I, da Lei Federal nº 14.133/2021.

3. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

O licitante deve proporcionar entrega de material de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para atender necessidades da Secretaria Municipal de Obras, conforme condições, quantidades, exigências e estimativas a serem estabelecidas neste instrumento:

3.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste instrumento e no Termo de Referência, acompanhado da respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

3.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

3.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

3.4. Comunicar ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

3.5. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

3.6. Indicar preposto para representá-la durante a execução da ata de registro de preços;

3.7. Garantir os requisitos de qualidade dos itens entregues conforme edital durante toda a vigência da ata de registro de preços.



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1276

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

Com base nas compras realizadas nos últimos anos e levando em conta a atual demanda dos bens em questão, foi possível definir a quantidade que segue:

| Item | Nome do produto/serviço | Quantidade | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|------------|------------------------------|----------------|-------------|
| 1. | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, | 250 | Frasco 1 litro | 2,73 | 682,50 |
| 2. | Álcool Etilico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido | 30 | Frasco 1000 mililitros | 6,67 | 200,10 |
| 3. | Álcool Etilico Teor Alcoólico: 70% V/V Composição Básica: Com Emoliente Forma Farmacêutica: Gel | 10 | Galão 5 Litros | 41,64 | 416,40 |
| 4. | Avental Material: Tecido Oxford. Modelo: Unisex. Cor: A Definir. Características Adicionais: Tipo Saia Com Bolso E Tiras De Ajuste. Tamanho: Sob Medida | 02 | Unidade | 32,57 | 65,14 |
| 5. | Avental Material: Napa. Cor: Branca. Comprimento: 140 CM. Largura: 70 CM. Aplicação: Cozinha Industrial | 02 | Unidade | 22,11 | 44,22 |
| 6. | Bacia Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. Características Adicionais: Canelada | 02 | Unidade | 10,56 | 21,12 |
| 7. | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral | 05 | Unidade | 17,05 | 82,25 |
| 8. | Bota Segurança Material: Borracha. Cor: Branca. Tamanho: Sob Medida. Tipo Cano: | 02 | Par | 52,74 | 105,48 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1277

| | | | | | |
|-----|--|-----|---------------------|--------|----------|
| | Longo. Características Adicionais: Impermeável | | | | |
| 9. | Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida | 56 | Par | 63,72 | 3.568,32 |
| 10. | Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: 5 L. Material Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa | 01 | Unidade | 106,78 | 106,78 |
| 11. | Coador Café Material: 100% Algodão. Características Adicionais: Com Cabo De Madeira. Capacidade: 2 L | 10 | Unidade | 12,98 | 129,80 |
| 12. | Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor | 50 | Caixa 2500 unidades | 109,00 | 5.450,00 |
| 13. | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma | 70 | Litro | 9,48 | 663,60 |
| 14. | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido | 180 | UN | 2,38 | 428,40 |
| 15. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Plástico. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Formato Arredondado. Aplicação: Vaso Sanitário | 05 | Unidade | 5,48 | 27,40 |
| 16. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Madeira. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Ovalada. Comprimento: 12,50 CM. Largura: 6 CM. Espessura: 4 CM | 07 | Unidade | 3,12 | 21,84 |
| 17. | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: | 05 | Pacote 8 | 3,13 | 15,65 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1278

| | | | | | |
|-----|--|-----|----------|--------|----------|
| | Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g / 8un | | unidades | | |
| 18. | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face | 20 | Unidade | 2,78 | 55,60 |
| 19. | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela | 20 | Unidade | 3,48 | 69,60 |
| 20. | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 1,90 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável | 03 | Unidade | 87,68 | 263,04 |
| 21. | Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável | 05 | Unidade | 43,88 | 219,40 |
| 22. | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM | 02 | Unidade | 31,79 | 63,58 |
| 23. | Leiteira Material: Alumínio. Capacidade: 2 L. Características Adicionais: Com Tampa. Material Cabo: Madeira | 01 | Unidade | 50,21 | 50,21 |
| 24. | Luva Borracha Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj | 200 | Unidade | 6,53 | 1.306,00 |
| 25. | Luva Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Tamanho: Variado. Aplicação: Equipamento De Proteção Individual (E.P.I.). Características Adicionais: Duplo Reforço Com Punho Feito Em Raspa. Espessura: 0,60 A 0,70 MM | 200 | Par | 33,16 | 6.632,00 |
| 26. | Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. | 01 | Rolo 50 | 242,20 | 242,20 |



PREFEITURA MUNICIPAL
NOVA SANTA BÁRBARA

1279

| | | | | | |
|-----|--|-----|-----------------------|-------|----------|
| | Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. Características Adicionais: Três Camadas Intermediária De Pvc Transparente | | metros | | |
| 27. | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza | 05 | Unidade | 22,01 | 110,05 |
| 28. | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco | 15 | Unidade | 7,44 | 111,60 |
| 29. | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume | 320 | Pacote com 04 Rolos | 4,57 | 1.462,40 |
| 30. | Protetor Solar Tipo Proteção: Uva/Uvb. Fator Proteção: Fator 50. Forma Farmacêutica: Loção Cremosa. Adicional: Isento De Óleo | 60 | Frasco 200 mililitros | 34,85 | 2.091,00 |
| 31. | Repelente Princípio Ativo: À Base De Icaridina. Concentração: Até 25%. Característica Adicional: Isento De Óleo. Forma Farmacêutica: Loção | 100 | Frasco 200 mililitros | 15,90 | 1.590,00 |
| 32. | Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 08 | Unidade | 9,91 | 79,28 |
| 33. | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base | 05 | Unidade | 11,98 | 59,90 |
| 34. | Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. | 10 | Embalagem 5 | 20,30 | 203,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

| | | | | | |
|--------------------|--|-----|-----------------------------------|----------------------|-----------|
| | Typo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume | | unidad es | | |
| 35. | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral | 50 | Caixa 800 gramas | 11,20 | 560,00 |
| 36. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo | 300 | Pacotes com 100 unidades | 76,26 | 22.878,00 |
| 37. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde | 50 | Pacote e 10 unidades | 20,59 | 1.029,50 |
| 38. | Solução Limpeza Composição Básica: Tenso Ativos Aniônicos, Tenso Ativos Não-Iônicos. Finalidade: Limpeza Pesada. Aplicação: Fogão, Vidro, Azulejo, Grelha, Madeira, Coifa. Características Adicionais: Agentes Sequestradores E Flotadores, Tripolifosfato | 10 | Frasco 500 mililitros | 8,46 | 84,60 |
| 39. | Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral | 400 | Unidade | 26,75 | 10.700,00 |
| 40. | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM | 10 | Unidade | 24,06 | 240,60 |
| Valor total | | | | R\$ 62.133,56 | |

5. LEVANTAMENTO DE MERCADO (art. 18, inciso V, c.c. §2º, da Lei nº 14.133/2021)



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

Dentro do presente estudo, foram analisados os processos anteriores com o mesmo objeto e contratações semelhantes feitas por outros órgãos e entidades, por meio de consultas a outros editais, com a finalidade de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações que melhor atendessem as necessidades desta Prefeitura, e as que foram identificadas foram incorporadas nesta contratação em análise.

Contudo, em busca das possíveis soluções de mercado para aquisição do objeto em análise não verificamos outra forma de contratação, a não ser mediante a aquisição através de procedimento licitatório, inexistindo outras alternativas disponíveis no mercado atualmente.

Desse modo, deixamos de apontar as alternativas possíveis e apresentar justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar, devido à falta de soluções disponíveis no mercado que atendam aos requisitos específicos da demanda em questão, a qual não pode ser substituída por outro objeto, nem ser confeccionada/fabricada pela própria Administração.

6. ESTIMATIVA DO PREÇO DA CONTRATAÇÃO

Ressaltamos que a pesquisa de preço foi realizada pelo Departamento de Cotações através do Sistema de Banco de Preços, que se equipara ao Painel de Preços, pois possibilita a busca e filtragem das licitações dos diversos órgãos e entidades públicas.

Os valores possuem caráter estimatório e com base na planilha anexa obtivemos o valor total de R\$61.678,31 (Sessenta e um mil seiscentos e setenta e oito reais e trinta e um centavos).

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Conforme exposto no tópico de "Levantamento de Mercado", inexistem outras soluções de mercado para atendimento da presente demanda a não ser a aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros pela Administração Municipal via procedimento licitatório. A medida vem sendo adotada pelo Município há anos e também em outras municipalidades, pois respeita os princípios da oportunidade e



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1232

conveniência da Administração Pública.

Salienta-se que esta solução foi utilizada no último pleito e tem se mostrado eficiente e eficaz no atendimento das necessidades da Secretaria Municipal de Obras até o momento.

8. JUSTIFICATIVA PARA PARCELAMENTO

8.1. Em regra, conforme disposições estabelecidas na alínea b, inciso V, do art. 40 da Lei n.º 14.133/21, o planejamento da compra deverá atender, entre outros, ao princípio do parcelamento, quando for tecnicamente viável e economicamente vantajoso, com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala.

8.2. Considerando as especificidades do presente objeto a demanda será parcelada, haja visto, se comprovarem ser técnica e economicamente viável, com vistas a propiciar o melhor aproveitamento do mercado e a ampliação da competitividade, pelas razões que seguem:

8.2.1. Gestão financeira: O parcelamento da contratação permite uma melhor gestão dos recursos financeiros da prefeitura, distribuindo os pagamentos ao longo do tempo e evitando impactos significativos no orçamento municipal em um único período;

8.2.2. Atendimento às demandas emergenciais: O parcelamento possibilita atender a demandas emergenciais de reposição de materiais de limpeza e higiene pessoal sem comprometer o equilíbrio financeiro da prefeitura, garantindo a continuidade dos serviços essenciais;

8.2.3. Planejamento financeiro a longo prazo: O parcelamento permite um planejamento financeiro mais eficiente a longo prazo, possibilitando à prefeitura programar seus gastos de forma mais estruturada e previsível, alinhando-os com as demais despesas e receitas do município.

9. DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS PRETENDIDOS

9.1. Os resultados pretendidos com as Aquisições são:



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1233

- **Ambientes Limpos e Higienizados:** O principal objetivo da aquisição desses materiais é garantir que as instalações da secretaria estejam sempre limpas e higienizadas. Isso contribui para proporcionar um ambiente de trabalho mais seguro, saudável e agradável para os servidores e visitantes.
- **Prevenção de Doenças e Infecções:** A manutenção da limpeza e higiene adequadas na secretaria ajuda a prevenir a propagação de doenças e infecções entre os servidores e cidadãos que frequentam esses espaços, promovendo a saúde pública e reduzindo os índices de absenteísmo por questões de saúde.
- **Melhoria da Qualidade de Vida no Trabalho:** Ambientes de trabalho limpos e bem cuidados contribuem para melhorar a qualidade de vida dos servidores municipais, proporcionando condições mais confortáveis e seguras para a realização de suas atividades laborais.
- **Aumento da Produtividade:** Ambientes limpos e organizados têm um impacto positivo na produtividade dos servidores, pois ajudam a reduzir distrações, estresse e desconforto, permitindo que se concentrem melhor em suas tarefas e alcancem melhores resultados.
- **Boa Imagem Institucional:** A manutenção da limpeza e higiene nas instalações municipais contribui para transmitir uma boa imagem institucional perante os cidadãos e visitantes, demonstrando o compromisso da administração municipal com a qualidade dos serviços prestados e o cuidado com o bem-estar da comunidade.
- **Satisfação dos Usuários:** Ambientes limpos e bem cuidados proporcionam uma experiência mais agradável para os cidadãos que utilizam os serviços das secretarias municipais, aumentando sua satisfação e confiança no trabalho da secretaria municipal de obras.
- **Economia de Recursos:** A utilização adequada de materiais de limpeza e higiene social pode contribuir para a economia de recursos da prefeitura, reduzindo gastos com manutenção corretiva, reposição de equipamentos danificados e tratamento de problemas de saúde relacionados à falta de higiene.



10. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1. A Administração tomará as seguintes providências previamente a ata de registro de preços:

- Definições dos servidores que farão parte da equipe de fiscalização e gestão contratual;
- Capacitação dos fiscais e gestores a respeito do tema objeto da contratação.

11. CONTRATAÇÕES CORRELATAS/INTERDEPENDENTES

Não encontramos contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

12. IMPACTOS AMBIENTAIS

12.1. O uso adequado dos materiais a serem adquiridos, evitará danos ao meio ambiente e às pessoas, por conter em alguns itens agente químico de baixa e média toxicidade.

12.2. Importante o armazenamento e o monitoramento adequado, não permitindo o vazamento dos produtos, evitando incêndios ou danos à saúde e ao patrimônio físico ou da natureza.

12.3. Exigir o uso do veículo transportador, com obediência a legislação pertinente, para preservação e uso seguro do objeto.

12.4. A logística reversa, é prática necessária e segura, promovendo ciclos de armazenagem dos produtos, evitando a reutilização de embalagens e descarte, conforme se observam as leis ambientais.

13. CLASSIFICAÇÃO DOS BENS

Os materiais ora pretendidos são classificados, de acordo com a Lei 14.133/2021, de bens comuns, haja vista que suas características são amplamente conhecidas e praticadas no mercado (art. 6º, inciso XIII, Lei nº 14.133/2021).

14. MAPEAMENTO DE RISCOS



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1235

14.1. O mapeamento de riscos permite a identificação, avaliação e gerenciamento dos riscos que possam comprometer o sucesso da aquisição e gestão da ata de registro de preços. Para cada risco identificado, define-se: a probabilidade de ocorrência dos eventos, os possíveis danos potenciais, possíveis ações preventivas e contingências, bem como a identificação de responsáveis por ação.

14.2. Após a identificação e classificação, deve-se executar uma análise qualitativa e quantitativa dos riscos. A análise quantitativa dos riscos consiste na classificação conforme a relação entre a probabilidade e o impacto. Tal classificação resultará no nível do risco e direcionará as ações relacionadas aos riscos durante a fase de planejamento e gestão da ata de registro de preços.

14.3. A tabela a seguir apresenta uma síntese dos riscos de planejamento e de gestão dos produtos identificados e classificados neste documento:

| Risco | Probabilidade | Impacto |
|---|---------------|---------|
| Questionamentos excessivos no Pregão Eletrônico | baixa | baixo |
| Licitação deserta | baixa | médio |
| Beneficiária se recusar a assinar a ata de registro de preços | baixa | alto |
| Incapacidade da empresa vencedora em executar a Ata de Registro de Preços | baixa | alto |
| Falência da empresa vencedora | baixa | alto |
| Fornecimento de produtos de baixa qualidade | baixa | alto |



Tendo em vista que o mapeamento de riscos descreverá e avaliar as ameaças que possam vir a comprometer o sucesso e o objetivo da contratação, bem como definir de que formas devem ser tratadas, ela permeará todo processo de Contratação.

14.3.1 RISCOS DO PROCESSO DE CONTRATAÇÃO E DA EXECUÇÃO

| Risco 1 – Questionamentos excessivos no pregão | |
|---|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Baixo |
| Dano: | Legitimidade do pregão eletrônico colocada em questão. |
| Ação Preventiva: | Definir as regras gerais da contratação de forma clara no Edital e em seus anexos, atentar à legislação vigente no tocante a exigências de marcas, modelos e requisitos excludentes. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital com correção dos itens alvos de impugnação |

| Risco 2 – Licitação deserta | |
|------------------------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Médio |
| Dano: | Não realizar a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização da Pregão Eletrônico |
| Ação Preventiva: | Encaminhar termo de referência durante a fase de cotação de preços para a maior quantidade de possíveis interessados em participar da licitação. |
| Ação de Contingência: | Republicação do Edital observando requisitos que poderiam ter provocado a desistência de possíveis empresas interessadas. |

| Risco 3 – Contratada se recusar a assinar a ata de registro de preços | |
|--|-------|
| Probabilidade: | Baixa |



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

1287

| | |
|-----------------------|---|
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Não concluir a licitação tendo que republicar o edital e abrir novo prazo para a realização do pregão. |
| Ação Preventiva: | Definir punição no edital para empresa adjudicada que não assinar a ata de registro de preços dentro do prazo estipulado. |
| Ação de Contingência: | Adjudicar novo fornecedor ou promover nova contratação. |

Risco 4 – Incapacidade da empresa vencedora em executar a ata de registro de preços

| | |
|-----------------------|--|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total a Ata de Registro de Preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao da ata de registro de preços. |
| Ação de Contingência: | <ul style="list-style-type: none">- Sanções e os requisitos de qualidade que sejam condizentes com a importância dos produtos que serão fornecidos.- Colocar regra no Edital que, em caso de inexecução parcial ou total da ata de registro de preços, a segunda colocada poderá ser habilitada.- Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes. |



| Risco 5 – Falência da empresa vencedora | |
|---|---|
| Probabilidade: | Baixa |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Atraso na entrega |
| Ação Preventiva: | - Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira. |
| Ação de Contingência: | - Exigir requisitos habilitatórios relativos à qualificação econômico-financeira. |

| Risco 6 – Fornecimento de produtos de baixa qualidade | |
|---|--|
| Probabilidade: | Média |
| Impacto: | Alto |
| Dano: | Prejuízos financeiros, danos à saúde e patrimônio físico |
| Ação Preventiva: | Exigir documentação comprobatória que a licitante já forneceu produtos semelhantes ao solicitados. |
| Ação de Contingência: | Notificação à contratada afim de melhorar a qualidade dos produtos e aplicação de sanções. |

15. POSICIONAMENTO SOBRE A VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Conforme fundamentação acima, considera que a contratação além de necessária é VIÁVEL.

Nova Santa Bárbara, 04 de Julho de 2024.

Antônio Tintino da Silva

Secretário de Obras



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

1289

TERMO DE REFERÊNCIA

COMPRAS – REGISTRO DE PREÇOS

SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

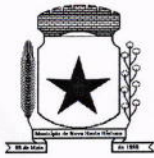
1. DO OBJETO

1.1. Registro de preços para eventual aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

1.2. O prazo de vigência será de **12 (doze) meses**, contados a partir da assinatura da ata de registro de preços.

1.3. ESPECIFICAÇÕES DOS PRODUTOS E PREÇOS ESTIMADOS:

| Item | Nome do produto/serviço | Quantidade | Unidade | Valor Unitário | Valor Total |
|------|--|------------|------------------------|----------------|-------------|
| 1. | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias, | 250 | Frasco 1 litro | 2,73 | 682,50 |
| 2. | Álcool Etilico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°Gl). Apresentação: Líquido | 30 | Frasco 1000 mililitros | 6,67 | 200,10 |
| 3. | Álcool Etilico Teor Alcoólico: 70% V/V Composição Básica: Com Emoliente Forma Farmacêutica: Gel | 10 | Galão 5 Litros | 41,64 | 416,40 |
| 4. | Avental Material: Tecido Oxford. Modelo: Unisex. Cor: A Definir. Características Adicionais: Tipo Saia Com Bolso E Tiras De Ajuste. Tamanho: Sob Medida | 02 | Unidade | 32,57 | 65,14 |
| 5. | Avental Material: Napa. Cor: Branca. Comprimento: 140 CM. Largura: 70 CM. Aplicação: Cozinha Industrial | 02 | Unidade | 22,11 | 44,22 |
| 6. | Bacia Material: Plástico. Diâmetro: 11 CM. Capacidade: 4,60 L. Cor: Branca. | 02 | Unidade | 10,56 | 21,12 |



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

1200

| | Características Adicionais: Canelada | | | | |
|-----|--|------------|---------------------|------------------------|---------------------------|
| 7. | Balde Material: Plástico. Capacidade: 20 L. Características Adicionais: Com Alça Metálica. Aplicação: Uso Geral | 05 | Unidade | 17,05 | 82,25 85,25 |
| 8. | Bota Segurança Material: Borracha. Cor: Branca. Tamanho: Sob Medida. Tipo Cano: Longo. Características Adicionais: Impermeável | 02 | Par | 52,74 | 105,48 |
| 9. | Botina Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Material Sola: Poliuretano (Pu) Bi-Densidade. Tamanho: Sob Medida | 56 | Par | 63,72 | 3.568,32 |
| 10. | Chaleira Material: Alumínio. Capacidade: 5 L. Material Cabo: Madeira. Características Adicionais: Com Tampa | 01 | Unidade | 106,78 | 106,78 |
| 11. | Coador Café Material: 100% Algodão. Características Adicionais: Com Cabo De Madeira. Capacidade: 2 L | 10 | Unidade | 12,98 | 129,80 |
| 12. | Copo Descartável Material: Polipropileno. Capacidade: 180 ML. Características Adicionais: Abnt/Nbr 14.865. Cor: Incolor | 50 1250 | Caixa 2500 unidades | 109,00 4,36 VCTE | 5.450,00 |
| 13. | Desinfetante Composição: À Base De Quaternário De Amônio. Princípio Ativo: Cloreto Alquil Dimetil Benzil Amônio +Tensioativos. Teor Ativo: Teor Ativo Em Torno De 15%. Forma Física: Solução Aquosa. Característica Adicional: Com Aroma | 70 | Litro | 9,48 | 663,60 |
| 14. | Detergente Composição: Lauril Éter, Sulfato De Sódio, Álcool Laurico Etox. Aplicação: Limpeza Em Geral. Aroma: Neutro. Características Adicionais: Ph 6,5 A 7,5. Aspecto Físico: Líquido | 180 | UN | 2,38 | 428,40 |
| 15. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Plástico. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Formato Arredondado. Aplicação: Vaso Sanitário | 05 | Unidade | 5,48 | 27,40 |
| 16. | Escova Limpeza Geral Material Corpo: Madeira. Material Cerdas: Náilon. Características Adicionais: Ovalada. Comprimento: 12,50 CM. Largura: 6 CM. Espessura: 4 | 07 | Unidade | 3,12 | 21,84 |



| | CM | | | | |
|-----|--|-----|---------------------|--------|----------|
| 17. | Esponja Limpeza Material: Lã De Aço Carbono. Formato: Retangular. Aplicação: Utensílios E Limpeza Em Geral. Características Adicionais: Textura Macia E Isenta De Sinais De Oxidação. Comprimento Mínimo: 90 MM. Largura Mínima: 40 MM. Peso Líquido Mínimo: 42g / 8un | 05 | Pacote e 8 unidades | 3,13 | 15,65 |
| 18. | Esponja Limpeza Material: Fibra Sintética. Formato: Retangular. Abrasividade: Alta. Aplicação: Utensílios Domésticos. Características Adicionais: Dupla Face | 20 | Unidade | 2,78 | 55,60 |
| 19. | Flanela Material: Algodão. Comprimento: 60 CM. Largura: 36 CM. Cor: Amarela | 20 | Unidade | 3,48 | 69,60 |
| 20. | Garrafa Térmica Material: Aço Inoxidável. Capacidade: 1,90 L. Características Adicionais: Com Pressão, Ampola Inquebrável | 03 | Unidade | 87,68 | 263,04 |
| 21. | Garrafa Térmica Material: Plástico. Capacidade: 5 L. Características Adicionais: Sem Torneira Com Tampa Rosqueável | 05 | Unidade | 43,88 | 219,40 |
| 22. | Jarra Material: Polipropileno. Capacidade: 5 L. Modelo: Com Tampa E Graduada. Altura: 27 CM. Diâmetro Inferior: 19 CM | 02 | Unidade | 31,79 | 63,58 |
| 23. | Leiteira Material: Alumínio. Capacidade: 2 L. Características Adicionais: Com Tampa. Material Cabo: Madeira | 01 | Unidade | 50,21 | 50,21 |
| 24. | Luva Borracha Material: Látex Natural. Tamanho: Sob Medida. Cor: Amarela. Características Adicionais: Aveludada Internamente, Antiderrapante E Bordas Aj | 200 | Unidade | 6,53 | 1.306,00 |
| 25. | Luva Segurança Material: Vaqueta Curtida Ao Cromo. Tamanho: Variado. Aplicação: Equipamento De Proteção Individual (E.P.I.). Características Adicionais: Duplo Reforço Com Punho Feito Em Raspa. Espessura: 0,60 A 0,70 MM | 200 | Par | 33,16 | 6.632,00 |
| 26. | Mangueira Jardim Material: Pvc E Poliéster Trançado. Diâmetro: 1/2 POL. Pressão Máxima: 12 BAR. Comprimento: 50 M. Cor: Cristal. | 01 | Rolo 50 metros | 242,20 | 242,20 |



| | | | | | |
|-----|--|-----|-----------------------|-------|----------|
| | Características Adicionais: Três Camadas Intermediária De Pvc Transparente | | | | |
| 27. | Pá Coletora Lixo Material Coletor: Plástico. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cabo: 100 CM. Comprimento: 25 CM. Largura: 24 CM. Altura: 8 CM. Aplicação: Limpeza | 05 | Unidade | 22,01 | 110,05 |
| 28. | Pano Limpeza Material: 100% Algodão. Comprimento: 70 CM. Largura: 58 CM. Características Adicionais: Alvejado. Cor: Branca. Tipo: Saco | 15 | Unidade | 7,44 | 111,60 |
| 29. | Papel Higiênico Material: Celulose Virgem. Comprimento: 30 M. Largura: 10 CM. Tipo: Picotado. Quantidade Folhas: Dupla. Cor: Branca. Características Adicionais: Extra Macio E Sem Perfume | 320 | Pacote com 04 Rolos | 4,57 | 1.462,40 |
| 30. | Protetor Solar Tipo Proteção: Uva/Uvb. Fator Proteção: Fator 50. Forma Farmacêutica: Loção Cremosa. Adicional: Isento De Óleo | 60 | Frasco 200 mililitros | 34,85 | 2.091,00 |
| 31. | Repelente Princípio Ativo: À Base De Icaridina. Concentração: Até 25%. Característica Adicional: Isento De Óleo. Forma Farmacêutica: Loção | 100 | Frasco 200 mililitros | 15,90 | 1.590,00 |
| 32. | Rodo Material Cabo: Madeira Plastificada. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 40 CM. Cor: Suporte E Cabo Natural. Quantidade Borrachas: 2 UM. Características Adicionais: Cabo Aproximadamente 1,20 M, Com Rosca | 08 | Unidade | 9,91 | 79,28 |
| 33. | Rodo Material Cabo: Madeira. Material Suporte: Madeira. Comprimento Suporte: 30 CM. Características Adicionais: Com Espuma Na Base | 05 | Unidade | 11,98 | 59,90 |
| 34. | Sabão Barra Composição Básica: Sal Inorgânico, Água, Coadjuvante, Emoliente E Pig. Tipo: Neutro. Características Adicionais: Sem Perfume | 10 | Embalagem 5 unidades | 20,30 | 203,00 |
| 35. | Sabão Pó Aspecto Físico: Pó. Composição: Ácidos | 50 | Caixa 800 | 11,20 | 560,00 |



| | | | | | |
|--------------------|--|-----|--------------------------|----------------------|-----------|
| | Graxos Vegetais, Álcalis, Sulfato, Carbona. Características Adicionais: Amarelo, Utilizado Em Limpeza Em Geral | | gramas | | |
| 36. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 100 L. Cor: Preta. Largura: 75 CM. Altura: 105 CM. Características Adicionais: Com Solda Contínua. Espessura: 8 Micra. Aplicação: Coleta De Lixo | 300 | Pacotes com 100 unidades | 76,26 | 22.878,00 |
| 37. | Saco Plástico Lixo Capacidade: 30 L. Cor: Preta. Apresentação: Peça Única. Largura: 40 CM. Altura: 60 CM. Aplicação: Coleta De Resíduos De Serviços De Saúde | 50 | Pacote e 10 unidades | 20,59 | 1.029,50 |
| 38. | Solução Limpeza Composição Básica: Tenso Ativos Aniônicos, Tenso Ativos Não-Iônicos. Finalidade: Limpeza Pesada. Aplicação: Fogão, Vidro, Azulejo, Grelha, Madeira, Coifa. Características Adicionais: Agentes Sequestradores E Flotadores, Tripolifosfato | 10 | Frasco 500 mililitros | 8,46 | 84,60 |
| 39. | Vassoura Material Cerdas: Palha. Material Cabo: Madeira. Comprimento Cerdas: 60 CM. Características Adicionais: Com Cabo. Tipo Cabo: Comprido. Aplicação: Limpeza Em Geral | 400 | Unidade | 26,75 | 10.700,00 |
| 40. | Vassoura Material Cerdas: Náilon. Material Cepa: Madeira. Comprimento Cepa: 40 CM. Características Adicionais: Com Cabo Rosqueado. Largura Cepa: 7,5 CM | 10 | Unidade | 24,06 | 240,60 |
| Valor total | | | | R\$ 62.133,56 | |

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2024.



3. DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO.

3.1. A entrega será **parcelada**, em quantidades variadas, conforme a necessidade e disponibilidade orçamentária do Município de Nova Santa Bárbara, com prazo para entrega dos objetos de até **10 (dez) dias úteis**, contados a partir da autorização de fornecimento emitida pelo Departamento de Compras. Caso a entrega não seja efetivada neste prazo, será imediatamente solicitada a entrega para o próximo fornecedor classificado, cabendo ao licitante inadimplente as sanções previstas na legislação e neste edital.

3.2. Os produtos deverão ser entregues no seguinte endereço: Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, nº 222 (Fundos), na cidade de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná.

3.3. A entrega deverá ocorrer em horário comercial de segunda a sexta-feira, com seguro, frete, carga e descarga inclusos no valor da mercadoria, ficando o Município de Nova Santa Bárbara isenta de quaisquer responsabilidades.

4. OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

4.1. São obrigações do Órgão Gerenciador:

4.1.1. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Edital e seus anexos;

4.1.2. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes do Edital e da proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;

4.1.3. Comunicar ao fornecedor registrado, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;

4.1.4. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações do fornecedor registrado, através de servidor especialmente designado;

4.1.5. Efetuar o pagamento ao fornecedor registrado no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos no Edital e seus anexos;

4.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo fornecedor registrado com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do fornecedor registrado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

5. OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

5.1. O fornecedor registrado deve cumprir todas as obrigações constantes no Edital, seus anexos e sua proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto e, ainda:

5.1.1. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes no Termo de Referência e seus anexos, acompanhado da



respectiva nota fiscal, na qual constarão as indicações referentes a: marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;

5.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

5.1.3. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;

5.1.4. Comunicar ao Órgão Gerenciador, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

5.1.5. Manter, durante toda a execução da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

6. MODELO DE GESTÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

6.1. A Ata de Registro de Preços deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. A execução da Ata de Registro de Preços deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is), ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

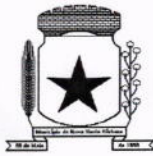
6.3. O fiscal da Ata de Registro de Preços responsável por acompanhar a entrega dos bens, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

7. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento do Objeto

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização da Ata de Registro de Preços, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 05 (cinco)



dias úteis, a contar da notificação da Detentora da Ata, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 02 (dois) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pela Detentora da Ata, de inconsistências na entrega do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

Liquidação

7.8. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.8.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.9. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

- a) o prazo de validade;
- b) a data da emissão;
- c) os dados da Ata de Registro de Preços e do órgão gerenciador;
- d) o valor a pagar; e



e) eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.10. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que a Detentora da Ata providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao órgão gerenciador;

7.11. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta *on-line* ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.12. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.13. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade da Detentora da Ata, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do órgão gerenciador.

7.14. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o órgão gerenciador deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência da Detentora da Ata, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.15. Persistindo a irregularidade, o órgão gerenciador deverá adotar as medidas necessárias ao cancelamento da ata de registro de preços nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada a Detentora da Ata a ampla defesa.

7.16. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pelo cancelamento da ata de registro de preços, caso a Detentora da Ata não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

7.17. O pagamento será efetuado no prazo de até **10 (dez) dias úteis** contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.



7.18. No caso de atraso pelo órgão gerenciador, os valores devidos a Detentora da Ata serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

Forma de pagamento

7.19. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pela Detentora da Ata.

7.20. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.21. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.21.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.22. A Detentora da Ata regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **Menor Preço, Por Item**.

8.2. As exigências de habilitação jurídica e de regularidade fiscal e trabalhista são as usuais para a generalidade dos objetos, conforme disciplinado no edital.

8.2. Os critérios de qualificação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor estão previstos no edital.

8.3. Os critérios de qualificação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão:

8.3.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens, em características, quantidades e prazos compatíveis com o objeto deste pregão, ou com o item pertinente, mediante a apresentação de **atestado(s)** fornecido(s) por pessoas jurídicas de direito público ou privado.



PREFEITURA MUNICIPAL

NOVA SANTA BÁRBARA

Estado do Paraná

1299

9. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: Recurso Livre.

Nova Santa Bárbara, 04 de julho de 2024.

Antônio Tintino da Silva

Secretário de Obras



PREFEITURA MUNICIPAL NOVA SANTA BÁRBARA

Sol. 99

1300

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

Órgão: **Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara/PR**

Setor requisitante (Unidade/Setor/Departamento): **Secretaria Municipal de Saúde**

Responsável pela Demanda: **Mizael Mateus Leite**

Email: **nsbsaude@gmail.com**

1. Objeto: Aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros.

2. Justificativa da necessidade da aquisição:

A aquisição de materiais de limpeza, higiene pessoal, utilidades domésticas e outros, para a Secretaria Municipal de Saúde é fundamental para garantir a manutenção da higiene e o bom funcionamento dos espaços públicos. Esses produtos desempenham um papel essencial na promoção da saúde pública, prevenindo a propagação de doenças e garantindo um ambiente adequado para o trabalho dos servidores e o atendimento aos cidadãos.

3. Descrições e quantidades

| Item | DESCRIÇÃO/ ESPECIFICAÇÃO | QUANTI DADE | UNIDADE DE MEDIDA |
|------|--|----------------|----------------------|
| 01 | Absorvente Higiénico Tipo: Normal Com Abas. Comprimento: 16,7 CM. Largura: Mínima 10 E Máxima 30 CM. Embalagem com 8 unidades. | 05 | EMB |
| 02 | Água Sanitária Composição Química: Hipoclorito De Sódio, Hidróxido De Sódio, Cloreto. Teor Cloro Ativo: Varia De 2 A 2,50%. Cor: Incolor. Aplicação: Lavagem E Alvejante De Roupas, Banheiras, Pias. Frasco 1 litro. | 300 | LT |
| 03 | Álcool Etílico Tipo: Hidratado. Teor Alcoólico: 70%_(70°GI). Apresentação: Líquido Frasco 1000 mililitros. | 300 | LT |
| 04 | Álcool Etílico Aspecto Físico: Líquido Límpido, Incolor, Volátil Teor Alcoólico: Mínimo De 99,5 °GI (99,5% V/V A 20 °C), Fórmula Química: C ₂ H ₅ OH Peso Molecular: 46,07 G/MOL. Grau De | 20 | LT |