



# Diário Oficial Eletrônico

## Município de Nova Santa Bárbara – Paraná

### CLAUDEMIR VALÉRIO – Prefeito Municipal

Edição N° 2691 – Nova Santa Bárbara, Paraná QUARTA-FEIRA, 24 DE ABRIL DE 2024.

**PODER EXECUTIVO**

**Ano VIII**

**IMPrensa Oficial –  
Lei n° 660, de 02 de  
abril de 2013.**

Responsável pela Edição:  
Cristiano de Almeida

#### I - Atos do Poder Executivo

Edição: 2691/2024-|01| - Data 24/04/2024

#### **CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 138/2024**

A **Secretaria Municipal de Assistência Social**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SERGIO BITTENCOURT  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIARIA AO MOTORISTA SERGIO BITTENCOURT, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNELIO PROCOPIO-PR**, PARA LEVAR O SR. CLAUDIO CUSTÓDIO, PARA REALIZAR DILIGENCIAS QUANTO A SUA SITUAÇÃO JUNTO A POLICIA CIVIL DO ESTADO DO PARANÁ, NO DIA 18 DE ABRIL JANEIRO DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 23/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1292/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SYLMARA APARECIDA BONTORIM VALÉRIO  
SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS

Edição: 2691/2024-|02| - Data 24/04/2024

#### **CONCESSÃO DE DIÁRIA N° 139/2024**

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SIDINEI DE SOUZA BARRAL  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO MOTORISTA SIDINEI DE SOUZA BARRAL, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA LEVAR O ALUNO GLEIDSON DOS SANTOS CHAGAS CARNEIRO PARA AULA NA VISIAUDIO, NO DIA 18 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 01/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1249/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE,

SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

A **Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** SIDINEI DE SOUZA BARRAL  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Educação, Esporte e Cultura  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CAMBÉ-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIARIA AO SERVIDOR WEVERTON TRINDADE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CAMBÉ-PR**, PARA LEVAR MOTORISTA PARA BUSCAR ONIBUS VOLARE V8L, PLACA BCH - 5224, NA EMPRESA RODOSERVICE E PASSAR NA EMPRESA SERVOPA PARA TRATAR DE ASSUNTOS REFERENTES A MANUTENÇÃO QUE ESTÁ SENDO REALIZADA NOS ONIBUS VWI3-190, PLACA BCO 4G84 E NEOBUS 8.160, PLACA SEE 3G20 E TRAZER PEÇAS DO ONIBUS IVECO, PLACA AXR 7B23, NO DIA 15 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 18/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1223/2024

**PUBLICA-SE E CUMPRASE,**

**SIMONI APARECIDA BRAZ DE LIMA**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA

O Prefeito do Município de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal n° 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CLAUDEMIR VALÉRIO  
**Cargo:** Prefeito  
**Secretaria/Departamento:** Gabinete do Prefeito  
**Valor (R\$):** 700,00 (Setecentos reais)  
**Destino:** CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS AO PREFEITO CLAUDEMIR VALÉRIO, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E OUTRAS DESPESAS EM VIAGEM A CIDADE DE CURITIBA-PR, EM VISITA A SECID (SECRETARIA DAS CIDADES), RETIRAR JUNTO A SECRETARIA DE SAUDE (SESA), O KIT ODONTOLÓGICO, WI LUMINÁRIAS, IAT (INSTITUTO AGUA E TERRA), SEIL (SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA), SED (SECRETARIA DE EDUCAÇÃO) CASA CIVIL, ESCRITÓRIO DO DEPUTADO FEDERAL TONINHO WANDSCHEER E E ASSEMBLEIA LEGISLATIVA, ARTICULAR PENDÊNCIAS DE CONVÊNIO DE INTERESSE DO MUNICÍPIO, JUNTO AOS ÓRGÃOS DO GOVERNO ESTADUAL, NOS DIAS 15 E 16 DE ABRIL DE 2024, CONFORME CI N° 014/2024. A SAÍDA DO MUNICÍPIO SERÁ DIA 14/04/2024.  
**Data do Pagamento:** 18/04/2024  
**N° do Pagamento:** 1195/2024

**CLAUDEMIR VALÉRIO**  
Prefeito Municipal

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160-AC SERASA- Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

O Prefeito do Município de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, usando das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** WALTER COSTA  
**Cargo:** Mecânico  
**Secretaria/Departamento:** Gabinete do Prefeito  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA AO MECÂNICO WALTER COSTA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA LEVAR O VEÍCULO VOLKSWAGEN GOL 1.0, PLACA SDR 0E36, PARA QUARTA REVISÃO DE GARANTIA, NA EMPRESA COLETTO 3R, AUTORIZADA DA MARCA WLKSVAGEN, NO DIA 16 DE ABRIL DE 2024.  
**Data do Pagamento:** 18/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 122/2024

**CLAUDEMIR VALÉRIO**  
Prefeito Municipal

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** CARLOS TRINDADE  
**Cargo:** MOTORISTA  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 300,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** CIDADE DE CURITIBA-PR  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA COM PERNOITE AO MOTORISTA CARLOS TRINDADE, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO E HOSPEDAGEM, POIS IRÁ REALIZAR VIAGEM AGENDADA PELA SECRETARIA DE SAÚDE, PARA TRANSPORTAR A PACIENTE (SONIA PRUDENCIO PINHEIRO), PARA CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA NO HOSPITAL UNIVERSITÁRIO CAJURU, NA **CIDADE DE CURITIBA-PR**, NO DIA 19 DE ABRIL DE 2024. A SAÍDA DO MUNICÍPIO SERÁ DIA 18/04/2024.  
**Data do Pagamento:** 22/04/2024  
**Nº do Pagamento:** 1260/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRASE,**

**MIZAELE MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 95561080000160-AC SERASA – Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** **ALINE CAMPOS GONÇALVES ALMEIDA**  
**ENFERMEIRA**

**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde

**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)

**Destino:** **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**

**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A ENFERMEIRA ALINE CAMPOS GONCALVES ALMEIDA, PARA CUSTEAR DEPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA PARTICIPAR DO "TREINAMENTO DE INCAPACIDADE FÍSICA EM HANSENÍASE E REUNIÃO PARA ORIENTAÇÕES A CAMPANHA ESTADUAL DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS", NO AUDITÓRIO DA 18ª REGIONAL DE SAÚDE, NO DIA 23 DE ABRIL DE 2024.

**Data do Pagamento:** **22/04/2024**

**Nº do Pagamento:** 1258/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**MIZAEI MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** **ANA ALICE DE SANTANA TEIXEIRA**  
**ENFERMEIRA**

**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde

**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)

**Destino:** **CIDADE DE SANTA MARIANA-PR**

**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIARIA A TECNICA DE ENFERMAGEM ANA ALICE DE SANTANA TEIXEIRA, PARA CUSTEAR DESPESAS COM ALIMENTAÇÃO, POIS IRÁ ACOMPANHAR GESTANTE DO MUNICÍPIO (ANA CARLA ALVES PEREIRA), EM CONSULTA MÉDICA ESPECIALIZADA NO HOSPITAL SANTA ALICE, NA **CIDADE DE SANTA MARIANA-PR**, NO DIA 22 DE ABRIL DE 2024

**Data do Pagamento:** **18/04/2024**

**Nº do Pagamento:** 1219/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRA-SE,**

**MIZAEI MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa Bárbara Prefeitura Municipal: 9556108000160-AC SERASA- Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** **CRISTIANO DE ALMEIDA**  
**SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO**

**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde

**Valor (R\$):** 600,00 (Seiscentos reais)

**Destino:** **CIDADE DE SÃO ROQUE-SP**

**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 02 (DUAS) DIÁRIAS COM PERNOITE AO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO CRISTIANO DE ALMEIDA, PARA CUSTEAR DERSPESAS COM ALIMENTAÇÃO, HOSPEDAGEM E DEMAIS DESPESAS, EM VIAGEM A **CIDADE DE SÃO ROQUE-SP**, PARA BUSCAR O PACIENTE LUIZ FERNANDO DOS SANTOS, NA CLÍNICA TERAPEUTICA GAIVOTA, NO DIA 18 DE ABRIL, COM RETORNO PREVISTO PARA O DIA 20 DE ABRIL DE 2024

**Data do Pagamento:** **18/04/2024**

**Nº do Pagamento:** 1250/2023

**PUBLICA-SE E CUMpra-SE,**

**MIZael MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** **DIENNY MANUELLI LOURENCO DE MOURA**  
**EMFERMEIRA**

**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde

**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)

**Destino:** **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**

**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A ENFERMEIRA DIENNY MANUELLI LOURENCO DE MOURA, PARA CUSTEAR DEPEsas COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA PARTICIPAR DO "TREINAMENTO DE INCAPACIDADE FÍSICA EM HANSENÍASE E REUNIÃO PARA ORIENTAÇÕES A CAMPANHA ESTADUAL DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS", NO AUDITÓRIO DA 18ª REGIONAL DE SAÚDE, NO DIA 23 DE ABRIL DE 2024.

**Data do Pagamento:** **18/04/2024**

**Nº do Pagamento:** 1259/2023

**PUBLICA-SE E CUMpra-SE,**

**MIZael MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

A **Secretaria Municipal de Saúde**, da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara no, uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as **Lei Municipal nº 1147/2023**, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** **DIENNY MANUELLI LOURENCO DE MOURA EMFERMEIRA**  
**Secretaria/Departamento:** Secretaria Municipal de Saúde  
**Valor (R\$):** 60,00 (Sessenta reais)  
**Destino:** **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**  
**Objetivo da Viagem:** ESTA IMPORTANCIA QUE SE EMPENHA REFERE-SE A SOLICITAÇÃO DE 01 (UMA) DIÁRIA A FISIOTERAPEUTA VANESSA RUY DE CARVALHO TEIXEIRA, PARA CUSTEAR DEPESAS COM ALIMENTAÇÃO, EM VIAGEM A **CIDADE DE CORNÉLIO PROCÓPIO-PR**, PARA PARTICIPAR DO "TREINAMENTO DE INCAPACIDADE FÍSICA EM HANSENÍASE E REUNIÃO PARA ORIENTAÇÕES A CAMPANHA ESTADUAL DE VACINAÇÃO NAS ESCOLAS", NO AUDITÓRIO DA 18ª REGIONAL DE SAÚDE, NO DIA 23 DE ABRIL DE 2024.  
Movimento Número Data Valor  
**Data do Pagamento:** **22/04/2024**  
**Nº do Pagamento:** 1257/2023

**PUBLICA-SE E CUMPRASE,**

**MIZAEI MATEUS LEITE**  
SECRETÁRIO DA SAÚDE

**PORTARIA Nº12/2024**

A Diretora Presidente do SAMAE – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, resolve, no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o Art. 80 da Lei Municipal Nº 586/2011 do Estatuto do Servidor Público Municipal de Nova Santa Bárbara e Art. 26 Da Lei Nº 613/2012 do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara;

**RESOLVE**

**Art. 1º.** Passa a fazer juz ao Adicional por tempo de serviço (anuênio) o seguinte servidor:

000001-1 – Gerson Nogueira Junior – Adicional de Tempo de Serviço – 05/2024..... 1,0%

**Art. 2º.** Esta PORTARIA entra em vigor nesta data, com efeito financeiro a partir de 01/05/2024, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício do Samae de Nova Santa Bárbara, aos Vinte e três dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro

Daice Tosti dos Santos  
Diretora Presidente do SAMAE

## PORTARIA Nº13/2024

A Diretora Presidente do Samae – Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara, Estado do Paraná, resolve no uso de suas atribuições legais, e de conformidade com o Art. 80 da Lei Municipal Nº 586/2011 do Estatuto do Servidor Público Municipal de Nova Santa Bárbara e Art. 26 da Lei Nº 613/2012 do Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara;

### CONCEDER

**Art. 1º.** Concede adicional por tempo de serviço ao seguinte servidor:

0000144-1- João Paulo Ruy Lopes da Silva Adicional de Tempo de Serviço – 05/2024..... 1,0%

**Art. 2º.** Esta PORTARIA entra em vigor nesta data e tem efeitos financeiros a partir de 01/05/2024, revogadas as disposições em contrário.

Edifício do Samae de Nova Santa Bárbara, aos vinte e três dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro.

Daice Tosti dos Santos  
Diretora Presidente do SAMAE

## DECRETO Nº 025/2024

**Súmula:** Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar da quantia de R\$ **1.761.158,81** (um milhão e setecentos e sessenta e um mil e cento e cinquenta e oito reais e oitenta e um centavos) e dá outras providências.

O Prefeito Municipal de Nova Santa Bárbara, no uso de suas atribuições legais e, de conformidade com a Lei nº. 1.182 de 23 de abril de 2024.

### DECRETA:

**Art. 1º** - Fica aberto no corrente exercício financeiro, um Crédito Adicional Suplementar da quantia de R\$ **1.761.158,81** (um milhão e setecentos e sessenta e um mil e cento e cinquenta e oito reais e oitenta e um centavos), conforme a seguir especificado:

#### 02 – EXECUTIVO MUNICIPAL

001 – Gabinete do Prefeito

04.122.0030.2002 – Manutenção do Gabinete do Prefeito

170 – 3.3.90.39.00.00 000 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica ..... 20.000,00

191 – 4.4.90.52.00.00 501 – Equipamentos e Material Permanente ..... 90.000,00

#### 03 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

001 – Secretaria Municipal de Administração

04.122.0070.2006 – Manutenção da Secretaria Municipal de Administração

411 – 3.3.90.39.00.00 003 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica ..... 250.000,00

#### 05 – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS

001 – Secretaria Municipal de Obras

15.451.0100.1003 – Pavimentação de Vias Públicas, Construção de Meio-Fio, Sarjeta e Galeria de Águas Pluviais.

660 - 4.4.90.51.00.00 000 – Obras e Instalações .....	38.214,49
674 - 4.4.90.51.00.00 797 – Obras e Instalações .....	700.000,00
<b>06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA</b>	
002 – Departamento Municipal de Educação e Escolas	
12.361.0210.2016 - Manutenção do Departamento Municipal de Educação e Escolas.	
1510 – 3.3.90.39.00.00 000 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica .....	66.365,00
12.367.0240.2017 – Manutenção da Educação Especial	
1680 - 3.3.50.43.00.00 102 – Subvenções Sociais .....	6.144,32
1690 - 4.4.50.42.00.00 102 – Auxílios .....	56.000,00
<b>07 – Departamento de Esportes e Lazer e Atividades Culturais</b>	
001 – Departamento de Esportes e Lazer	
27.812.0300.2023 – Manutenção do Departamento Municipal de Esportes e Lazer	
2120 – 3.1.90.11.00.00 000 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil .....	24.600,00
2130 – 3.1.90.13.00.00 000 – Obrigações Patronais .....	5.000,00
2170 – 3.3.90.46.00.00 000 – Auxílio-Alimentação .....	4.620,00
<b>08 – SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE</b>	
001 – Fundo Municipal de Saúde	
10.301.0330.2025 – Manutenção do Fundo Municipal de Saúde	
2350 – 3.3.90.93.00.00 000 – Indenização e Restituição .....	25.200,00
002 – Fundo Municipal de Saúde PAB/SUS	
10.301.0350.2027 – Bloco de Atenção Básica	
2521 – 3.3.90.30.00.00 325 – Material de Consumo .....	15,00
2553 – 3.3.90.39.00.00 344 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica .....	304.000,00
<b>09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS</b>	
001 – Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos	
08.244.0380.2030 – Manutenção Secretaria Municipal de Assistência Social, do Trabalho e Geração de Empregos	
2700 – 3.3.90.39.00.00 000 – Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica .....	155.000,00
<b>09 – SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DO TRABALHO E GERAÇÃO DE EMPREGOS</b>	
002 – Fundo Municipal de Assistência Social	
08.244.0400.2034 – Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social	
2982 – 3.3.90.30.00.00 782 – Material de Consumo .....	2.500,00
003 – Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente	
08.243.0430.2036 – Manutenção do Conselho Tutelar	
3191 – 4.4.90.52.00.00 501 – Equipamentos e Material Permanente .....	13.500,00
<b>TOTAL .....</b>	<b>1.761.158,81</b>

Art. 2º - Como recurso para abertura do Crédito Adicional Suplementar efetuado pelo artigo anterior, é oferecido o cancelamento parcial de dotações, o excesso de arrecadação e o superávit financeiro.

<b>06 – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, ESPORTE E CULTURA</b>	
002 – Departamento Municipal de Educação e Escolas	
12.367.0240.2017 – Manutenção da Educação Especial	
1660 - 3.1.50.43.00.00 000 – Subvenções Sociais .....	28.365,00
1670 - 3.3.50.43.00.00 000 – Subvenções Sociais .....	38.000,00
003 – Ensino Fundamental – FUNDEB	
12.361.0250.2017 – Manutenção do Ensino Fundamental – FUNDEB	
1710 – 3.1.90.11.00.00 102 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil .....	25.000,00
1730 – 3.1.90.13.00.00 102 – Obrigações Patronais .....	10.000,00

12.365.0260.2019 – Manutenção do CMEI Noêmia Bittencourt Carneiro – FUNDEB	
1770 – 3.1.90.11.00.00 102 – Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil .....	23.000,00
1790 – 3.1.90.13.00.00 102 – Obrigações Patronais .....	4.144,32

## RECEITA

1.3.2.1.01.0.1.01.00.00.00.00 - Remuneração de Depósitos Bancários .....	2.515,00
2.4.2.2.54.0.1.00.00.00.00.00 - Transferências de Convênios dos Estados destinadas a Programas de Infraestrutura em Transporte - Principal.....	700.000,00
Anulação.....	128.509,32
Excesso de Arrecadação.....	702.515,00
Superávit Financeiro .....	930.134,49
<b>TOTAL .....</b>	<b>1.761.158,81</b>

**Art. 3º** - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Nova Santa Bárbara, 24 de abril de 2024.

Claudemir Valério  
Prefeito Municipal

Edição: 2691/2024-[15] - Data 24/04/2024

### CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 003/2024

A Diretora Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara – SAMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as Lei Municipal nº 1147/2023, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** Marcos Barbosa dos Santos

**Cargo:** Agente Auxiliar de Serviços Operacionais

**Autoria:** Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

**Valor (R\$):** 300,00 (Trezentos reais)

**Destino:** Cidade de Ibiporã-Pr

**Objetivo da Viagem:** Esta importância que se empenha refere-se a solicitação de 02 (duas) diárias com pernoite ao servidor Marcos Barbosa dos Santos, para custear despesas com hospedagem, alimentação, combustível e outras correlatas, para participar de curso de treinamento: Tratamento de água, Mananciais e Portaria 888/2021; Operação da ETA e ensaios, nos dias 24 e 25 de abril de 2024.

**Data do Pagamento:** 23/04/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE

**Daice Tosti dos Santos**  
**Diretora Presidente do SAMAE**

Edição: 2691/2024-[16] - Data 24/04/2024

### CONCESSÃO DE DIÁRIA Nº 004/2024

A Diretora Presidente do Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto de Nova Santa Bárbara – SAMAE, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, tendo em vista as Lei Municipal nº 1147/2023, bem como, Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado do Paraná, CONCEDE DIÁRIA(S), como segue:

**Servidor:** João Paulo Ruy Lopes da Silva

**Cargo:** Agente de Serviços Gerais

**Autoria:** Serviço Autônomo Municipal de Água e Esgoto - SAMAE

**Valor (R\$):** 300,00 (Trezentos reais)

**Destino:** Cidade de Ibiporã-Pr

**Objetivo da Viagem:** Esta importância que se empenha refere-se a solicitação de 02 (duas) diárias com pernoite ao servidor João Paulo Ruy Lopes da Silva, para custear despesas com hospedagem, alimentação, combustível e outras correlatas, para participar de curso de treinamento: Tratamento de água, Mananciais e Portaria 888/2021; Operação da ETA e ensaios, nos dias 24 e 25 de abril de 2024.

**Data do Pagamento:** 23/04/2024

PUBLICA-SE E CUMpra-SE

**Daice Tosti dos Santos**  
**Diretora Presidente do SAMAE**

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 11/2024 - SRP**

**Objeto:** Registro de preços para eventual aquisição de gêneros alimentícios, para suprir as necessidades das Secretarias Municipais.

**Tipo:** Menor preço / Por Item.

**RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS:** das 08h00min do dia 25/04/2024 às 08h29min do dia 16/05/2024.

**ABERTURA DAS PROPOSTAS:** das 08h30min às 08h59min do dia 16/05/2024.

**INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS:** às 09h00min do dia 16/05/2024.

**LOCAL:** [www.blcompras.com](http://www.blcompras.com)

**Preço Máximo:** R\$ 885.598,37 (oitocentos e oitenta e cinco mil, quinhentos e noventa e oito reais e trinta e sete centavos).

**Informações Complementares:** poderão ser obtidas em horário de expediente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara, sito à Rua Walfredo Bittencourt de Moraes n° 222 - Centro, pelo fone 43-3266-8114, ou por E-mail: [licitacao@nsb.pr.gov.br](mailto:licitacao@nsb.pr.gov.br)

Nova Santa Bárbara, 24/04/2024.

**Elaine Cristina Luditk dos Santos**

Pregoeira

Portaria n° 123/2023

**AVISO DE LICITAÇÃO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO n.º 12/2024**

**Objeto:** Aquisição de 01 (um) veículo tipo utilitário, 01 (um) micro-ônibus e 01 (um) ônibus, para suprir as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde.

**Tipo:** Menor preço / Por Item.

**DATA DA SESSÃO PÚBLICA:** Às 09h00min. do dia 15/05/2024.

**LOCAL:** Portal de Compras Governamentais, através do site <http://www.gov.br/compras> - UASG - 985457

**Preço Máximo:** R\$ 1.273.996,00 (um milhão, duzentos e setenta e três mil, novecentos e noventa e seis reais).

**Informações Complementares:** poderão ser obtidas em horário de expediente no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Nova Santa Bárbara, sito à Rua Walfredo Bittencourt de Moraes n° 222 - Centro, pelo fone 43-3266-8114, ou por E-mail: [licitacao@nsb.pr.gov.br](mailto:licitacao@nsb.pr.gov.br)

Nova Santa Bárbara, 24/04/2024.

**Elaine Cristina Luditk dos Santos**

Pregoeira

Portaria n° 123/2023

**EXTRATO DO CONTRATO N° 42/2024**

**REF.:** Pregão Eletrônico n° 8/2024.

**CONTRATANTE:** MUNICÍPIO DE NOVA SANTA BÁRBARA, pessoa jurídica de direito público interna, inscrita no CNPJ sob o n° 95.561.080/0001-60, com sede administrativa na Rua Walfredo Bittencourt de Moraes, 222.

**CONTRATADA:** BOLSA DE LICITACOES E LEILÕES DO BRASIL, inscrita no CNPJ sob n° 10.508.843/0002-38, com sede na Avenida Camilo Di Lellis, 348 Sala 109 - Sala 115 - CEP: 83323000 - Bairro: Centro, Pinhais/PR.

**OBJETO:** Contratação de plataforma eletrônica para a realização de compras públicas nos termos do artigo 175, § 1º da Lei n° 14.133, de 01 de abril de 2021, para atender a demanda da Secretaria Municipal de Administração.

**VALOR:** O MUNICÍPIO não terá qualquer ônus decorrente dos serviços, objeto da presente Contratação.

**PRAZO DE VIGÊNCIA:** 05 (cinco) anos, a contar da data de sua assinatura, ou seja, até **22/04/2029**.

**SECRETARIA:** Secretaria Municipal de Administração.

**RESPONSÁVEL JURÍDICO:** Carmen Cortez Wilcken, OAB/PR n° 22.932.

**DATA DE ASSINATURA CONTRATO:** 23/04/2024.

***II – Atos do Poder Legislativo***

Não há publicações para a presente data.

**III – Publicidade**

Não há publicações para a presente data.

Documento assinado por Certificado Digital – Nova Santa  
Bárbara Prefeitura Municipal: 9556108000160-AC SERASA–  
Sua autenticidade é garantida desde que visualizado através do  
site: <http://www.nsb.pr.gov.br/portal/publicacao/diario-oficial-online>